

N° 2

27 JANV.  
2005

Page 1  
à 60

*Le*

**B O**

BULLETIN OFFICIEL DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE,  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

## NUMÉRO SPÉCIAL

● PROGRAMME DES OPÉRATIONS STATISTIQUES  
ET DE CONTRÔLE DE GESTION DES DIRECTIONS  
D'ADMINISTRATION CENTRALE - ANNÉE 2005

ministère  
éducation  
nationale  
enseignement  
supérieur  
recherche



# PROGRAMME

## DES OPÉRATIONS STATISTIQUES

# SOMMAIRE

- 3 **Programme des opérations statistiques et de contrôle de gestion des directions d'administration centrale - année 2005**  
C. n° 2005-010 du 13-1-2005 (NOR : MENK0500064C)
- 5 Note liminaire
- 6 A - Les opérations statistiques sur l'enseignement scolaire, l'enseignement supérieur et la recherche
- 33 B - Les opérations de contrôle de gestion sur l'enseignement scolaire, l'enseignement supérieur et la recherche
- 52 Annexe 1 - Opérations statistiques DEP nouvelles et non renouvelées en 2005
- 54 Annexe 2 - Opérations de contrôle de gestion (hors DEP) nouvelles et non renouvelées en 2005
- 55 Annexe 3 - Opérations recourant pour la collecte d'informations à des extractions issues des applications nationales



**Directeur de la publication** : Pierre Maurel - **Directrice de la rédaction** : Nicole Krasnopolski -  
**Rédacteur en chef** : Jacques Aranas - **Rédactrice en chef adjointe** : Laurence Martin -  
**Rédacteur en chef adjoint** (Textes réglementaires) : Hervé Célestin - **Secrétaire générale de la**  
**rédaction** : Micheline Burgos - **Préparation technique** : Monique Hubert - **Chef-maquetiste** :  
Bruno Lefebvre - **Maquetistes** : Laurette Adolphe-Pierre, Béatrice Heuline, Eric Murail, Karin Olivier,  
Pauline Ranck ● **RÉDACTION ET RÉALISATION** : **Délégation à la communication**, bureau des publications, 110, rue  
de Grenelle, 75357 Paris 07 SP. Tél. 01 55 55 34 50, fax 01 55 55 29 47 ● **DIFFUSION ET ABONNEMENTS** : CNDP  
Abonnement, B-750-60732 STE GENEVIÈVE CEDEX. Tél. 03 44 03 32 37, fax 03 44 12 57 70. ● **Le B.O.** est une  
publication du ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche.

# PROGRAMME DES OPÉRATIONS STATISTIQUES ET DE CONTRÔLE DE GESTION DES DIRECTIONS D'ADMINISTRATION CENTRALE - ANNÉE 2005

**C. n° 2005-010 du 13-1-2005**  
**NOR : MENK0500064C**  
**RLR : 120-1**  
**MEN - DEP**

*Texte adressé au doyen de l'inspection générale de l'éducation nationale ; au chef du service de l'inspection générale de l'administration de l'éducation nationale et de la recherche ; au doyen de l'inspection générale des bibliothèques ; aux directrices et directeurs d'administration centrale ; aux rectrices et recteurs d'académie ; au directeur de l'académie de Paris ; aux inspectrices et inspecteurs d'académie, directrices et directeurs des services départementaux de l'éducation ; aux responsables d'établissements scolaires et universitaires*

■ Vous trouverez ci-joint le programme annuel des collectes d'informations statistiques et de contrôle de gestion prévues au cours de l'année 2005 par les directions d'administration centrale.

Ce programme, élaboré en collaboration avec vos services, vise à informer l'ensemble des acteurs qui concourent à l'alimentation des systèmes d'informations sur l'enseignement scolaire, l'enseignement supérieur et la recherche, des collectes d'information prévues.

Il répond à la préoccupation constante de minimiser la charge des services déconcentrés et des établissements d'enseignement en veillant à limiter le nombre de collectes et leur périodicité.

Cet effort se traduit en 2005 par le caractère biennal accordé à quelques opérations (pour lesquelles la réalisation est reportée en 2006) et par l'allègement sensible des questionnements. Depuis l'année 2004, seules les opérations nécessitant une prise d'information ou un traitement particulier (saisie de données, validation, constitution de fichiers) y figurent ; celles donnant lieu à des extractions directement issues d'applications nationales à des fins de gestion sont signalées en annexe pour mémoire. Quelques rares opérations recourant à une double modalité de collecte y figureront, cependant, à titre exceptionnel.

Le programme est constitué par :

- les enquêtes statistiques, les évaluations-bilans et les deux évaluations nationales diagnostiques conduites par la DEP ;

- la liste des opérations de contrôle de gestion menées par les directions dans le cadre de leurs missions.

Il donne, outre les caractéristiques des opérations, la date de disponibilité et les modalités de diffusion des résultats et distingue, comme précédemment, les remontées d'informations

informatisées des collectes par voie de questionnaire.

Sa parution régulière au B.O. sert également de référence et constitue le programme officiel du ministère en matière d'opérations statistiques et de contrôle de gestion.

Pour le ministre de l'éducation nationale,  
de l'enseignement supérieur et de la recherche  
et par délégation,

La directrice de l'évaluation  
et de la prospective  
Claudine PERETTI

# NOTE LIMINAIRE

Le programme des opérations statistiques et de contrôle de gestion couvre les enseignements scolaires, supérieurs ainsi que l'activité de recherche et développement.

Il est composé de deux parties :

- les opérations statistiques et d'évaluation - évaluations-bilans et évaluations diagnostiques à l'entrée en CE2 et en 6ème - lancées par la DEP dont certaines sont demandées par les directions ;
- les opérations de contrôle de gestion des autres directions. Ce dernier terme désigne les remontées d'information qui sont nécessaires aux directions pour le suivi de leurs activités, ces informations étant le plus souvent recueillies auprès des services rectoraux et départementaux.

À l'intérieur de chaque partie, les opérations sont classées par thème :

**Thème 1 :** effectifs d'élèves, d'apprentis, d'étudiants

**Thème 2 :** personnels enseignants et non enseignants :

- caractéristiques des personnels, services d'enseignement et actions sociales ;
- emplois et postes.

**Thème 3 :** établissements scolaires et universitaires, centres d'accueil (équipements, capacités d'accueil).

**Thème 4 :** aspects financiers et contentieux consacrés à l'enseignement et à la recherche.

**Thème 5 :** vie scolaire et universitaire, examens, diplômes et bourses.

**Thème 6 :** formation continue.

**Thème 7 :** insertion, liaison formation-emploi.

**Thème 8 :** observatoire des acquis des élèves.

**Thème 9 :** évaluation des pratiques.

**Hors thème :** les évaluations nationales diagnostiques.

Toute opération nouvellement inscrite figure en tête de liste du thème (ou du sous-thème).

À l'intérieur d'un même thème, une distinction est faite entre les collectes informatisées et celles par voie de questionnaire "papier".

Ne sont plus inscrites dans ce programme, les opérations de gestion dont la collecte donne lieu à des extractions issues des applications nationales dès lors qu'elles ne font pas l'objet d'une saisie particulière des données ou de constitution de fichiers. Elles sont mentionnées pour mémoire en annexe 3 pour la dernière fois. Sont par contre maintenues les opérations faisant appel à des extractions spécifiques à finalité statistique. Pour ce faire, une liste définissant les applications nationales utilisées pour la collecte figure à la fin de ce programme.

Par ailleurs, la notion de "premiers résultats" (par rapport à celle de "résultats") indique qu'il s'agit de résultats provisoires ou partiels.

Les opérations nouvelles par rapport à l'année précédente et les opérations non renouvelées sont mentionnées dans les annexes 1 et 2.

# A - LES OPÉRATIONS STATISTIQUES SUR L'ENSEIGNEMENT SCOLAIRE, L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET LA RECHERCHE

## **T**hème 1 : effectifs d'élèves, d'apprentis, d'étudiants

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

#### 3 - L'intégration des élèves handicapés dans le 1<sup>er</sup> degré

**Finalité** : évaluer les aménagements de scolarité nécessaires aux élèves malades ou handicapés.

**Champ** : France métropolitaine, DOM. Écoles publiques.

**Collecte de l'information** : les IEN chargés de l'adaptation et de l'intégration scolaire (AIS), en liaison avec les commissions départementales de l'éducation spéciale (CDES), saisissent les données individuelles à partir d'une application Web ; les données sont ensuite validées par les inspections académiques.

**Historique** : opération se substituant à la fiche 7 de l'enquête 19, réalisée conjointement avec la DESCO/Mission AIS ; annuelle.

#### **Résultats et publications** :

- nombre d'élèves intégrés par niveau de scolarisation, déficiences (en 8 modalités), modalités d'intégration (temps partiel, temps plein), accompagnement par un auxiliaire d'intégration, aménagement de matériel pédagogique adapté, recours à un mode de transport spécifique, ...

Les résultats sont restitués aux IA et communiqués au ministère chargé de la Santé au titre du programme Handiscol.

#### **Calendrier** :

lancement : décembre 2004

date d'observation : janvier 2005

limite des retours : mi-février 2005

résultats : fin mai 2005

#### 5 - Les élèves non francophones nouvellement arrivés en France

**Finalité** : connaître de façon infra-annuelle l'évolution des effectifs d'élèves scolarisés dans les 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> degrés y compris dans les missions générales d'insertion (MGI).

**Champ** : France métropolitaine, DOM. Écoles élémentaires, collèges, lycées et MGI publics et privés.

**Collecte de l'information** : elle s'effectue à l'appui d'un formulaire électronique auprès des inspecteurs d'académie et des centres académiques pour la scolarisation des nouveaux arrivants (CASNAV), à raison de trois campagnes d'observation.

**Historique** : 1<sup>ère</sup> enquête en 2002 ; annuelle.

**Résultats et publications** : par département,

- nombre de structures spécifiques accueillant les élèves ;

- nombre d'élèves scolarisés dans les structures spécifiques ou ordinaires ;

- nombre d'élèves maintenus dans des structures d'une année scolaire à l'autre ;

- nombre d'élèves ayant rejoint une classe du cursus ordinaire entre deux campagnes ;

- nombre d'élèves n'étant plus scolarisés dans le département.

Pour la MGI :

- nombre d'élèves scolarisés à la date d'observation ;

- nombre d'élèves ayant rejoint ou quitté la structure de scolarisation entre deux campagnes.

Les résultats départementaux, académiques et nationaux sont accessibles sur le site internet de

diffusion des données. Ils sont publiés sous la forme de notes internes par campagne, d'un document récapitulatif (octobre 2005) et dans la Note d'information.

**Calendrier :**

date d'observation : 30 octobre 2004 - 31 janvier - 30 avril 2005

limite des retours : 29 novembre 2004 - 28 février - 31 mai 2005

résultats : mi décembre - fin mars - fin juin 2005

**12 - L'intégration des élèves handicapés dans le 2nd degré**

**Finalité :** constituer des outils de pilotage de la politique de scolarisation des élèves handicapés.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés du 2nd degré.

**Collecte de l'information :** les IEN-AIS en liaison avec les commissions départementales de l'éducation spéciale (CDES) et les commissions de circonscription du second degré (CCSD), saisissent les données individuelles à partir d'une application Web, les données sont ensuite validées par les IA.

**Historique :** enquête réalisée conjointement avec la DESCO/Mission AIS depuis 1998 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par type d'établissement et département,

- nombre d'élèves intégrés selon le type de déficience. Les résultats sont restitués aux rectorats et aux IA et communiqués au ministère chargé de la Santé au titre du programme Handiscol ; ils sont publiés dans la Note d'information.

**Calendrier :**

lancement : février 2005

date d'observation : 15 mars 2005

limite des retours : 30 avril 2005

résultats : juin 2005

**16-17-18 - Les effectifs d'élèves de l'enseignement secondaire et post-bac (application Scolarité)**

**Finalité :** suivre l'évolution des effectifs d'élèves du 2<sup>nd</sup> degré, des classes préparatoires aux grandes écoles (CPGE) et des sections de techniciens supérieurs (STS).

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés du 2nd degré (collèges y compris SEGPA, lycées, LP, EREA) ; plus de 11 000 établissements sur 12 000 remontent des données par Scolarité (suivi individualisé de la scolarité des élèves du 2nd degré). L'enquête recense également les élèves des classes post-bac : CPGE et STS) des établissements des autres ministères formateurs (hors Agriculture). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951 pour les établissements hors champ Scolarité

**Collecte de l'information :** les données sont extraites des bases élèves académiques (BEA). Une seconde remontée est effectuée en mars pour les élèves inscrits dans les formations mal couvertes au moment du constat de rentrée (date d'observation trop précoce). Pour les établissements non couverts par Scolarité, le recueil des données est effectué soit par questionnaire papier soit par une application sur internet (application Scolège).

**Historique :** des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1924. Des données sur le 2nd degré existe depuis 1964, 1977 pour les CPGE et les STS. Le système Scolarité, généralisé en 1993 à l'enseignement public pour les académies de France métro et DOM, couvre actuellement près de 85% des établissements privés.

**Résultats et publications :**

- pour le public : la répartition des effectifs d'élèves selon le niveau et la spécialité de formation, le sexe, l'âge, le mode d'hébergement, l'origine scolaire, les langues, la nationalité, les professions et catégories sociales ;

- pour le privé : la répartition des effectifs d'élèves par contrat (contrat d'association ou hors contrat) selon le niveau, la spécialité de formation, le sexe, l'âge, le mode d'hébergement, l'origine scolaire, les langues et la nationalité.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques, dans les Tableaux Statistiques électroniques et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel. Par ailleurs, les fichiers informatiques sont mis à disposition sur demande.

### Calendrier :

lancement : juillet 2005  
date d'observation : 12 septembre 2005 - mi-mars 2006 (2<sup>de</sup> remontée)  
limite des retours : 3 octobre (questionnaires) - 13 octobre 2005 (fichiers Scolarité et Synthèse)  
résultats : 24 octobre 2005

### 40 - Les prévisions départementales et académiques des effectifs d'élèves du 1<sup>er</sup> degré

**Finalité :** prévoir l'évolution des effectifs d'élèves du 1<sup>er</sup> degré pour les deux prochaines rentrées. Elles sont un des éléments utilisés dans le cadre de la préparation du budget.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Écoles publiques et privées sous contrat.

**Collecte de l'information :** les prévisions d'effectifs sont effectuées conjointement par les IA et les SSA puis transmises à la DEP par courrier électronique pour validation.

**Historique :** opération réalisée depuis 1978 ; annuelle.

#### Résultats et publications :

- prévisions des effectifs d'élèves par âge dans le pré-élémentaire, par âge ou par niveau dans l'élémentaire et dans l'enseignement spécial (classes d'initiation, d'adaptation et d'intégration scolaire). Les résultats sont communiqués aux cabinets des ministres et aux directions concernées.

#### Calendrier :

lancement : septembre 2005  
limite des retours : 20 octobre 2005 (public) - 12 novembre 2005 (privé)  
résultats : 7 novembre 2005 (public) - 18 novembre 2005 (privé)

### 41 - Les prévisions académiques des effectifs d'élèves du 2<sup>nd</sup> degré

**Finalité :** décrire l'évolution des effectifs d'élèves par cycle et par type d'établissement au niveau académique pour les deux prochaines rentrées. Les prévisions sont un des éléments utilisés dans le cadre de la préparation du budget.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés sous contrat du 2<sup>nd</sup> degré et CPGE, STS.

**Collecte de l'information :** les calculs sont effectués à l'aide du logiciel "APRES" par le service statistique académique puis transmis par courrier électronique à la DEP.

**Historique :** opération réalisée depuis 1978 ; annuelle.

#### Résultats et publications :

- prévisions des effectifs d'élèves par cycle.  
Les résultats sont communiqués aux recteurs, au cabinet du ministre et aux directions concernées.

#### Calendrier :

lancement : septembre 2005  
limite des retours : 31 octobre 2005 (public) - 8 novembre 2005 (privé)  
résultats : 8 novembre 2005 (public) - 15 novembre 2005 (privé)

### 43 - Suivi de la scolarité des élèves entrés au cours préparatoire en 1997

#### Finalité :

- décrire et expliquer les parcours scolaires des élèves passés aujourd'hui dans le secondaire en liaison avec le déroulement de la scolarité en primaire, ainsi que le niveau d'acquis et les caractéristiques socio-démographiques de ces élèves.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon au 1/81<sup>ème</sup> représentatif au niveau national des élèves entrés au CP à la rentrée 97 dans les écoles publiques et privées (un peu moins de 9 000 élèves). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951 pour les établissements hors champ Scolarité. Le panel est prolongé jusqu'à la fin du secondaire.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à partir des bases élèves académiques lorsque l'établissement scolaire appartient au champ Scolarité, dans les autres cas, l'élève recevra un questionnaire.

**Historique :** fait suite au panel d'élèves 1978 ; annuel.

**Résultats et publications :** le suivi des cheminement des élèves permet de mesurer l'acquis des élèves au CP, la scolarité à 2 ans, l'impact des activités extra-scolaires sur la réussite, les effets de la taille des classes sur les acquis en CE2.

Les résultats seront publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans la revue Éducation et formations.



### Calendrier :

lancement : novembre 2005  
date d'observation : année scolaire 2005-2006  
limite des retours : 25 novembre (fichiers Scolarité) - 5 décembre 2005 (questionnaires)  
résultats : novembre 2006

### 47 - Suivi de la scolarité des élèves entrés en 6ème en 1995

#### Finalité :

- décrire et expliquer les cheminements scolaires dans l'enseignement secondaire en liaison avec la scolarité primaire ;  
- évaluer les effets des réformes au collège et au lycée et du lien entre scolarité secondaire et enseignement supérieur (cf. opération n° 53).

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon au 1/40ème représentatif au niveau national des élèves entrés en 6ème ou en SES à la rentrée scolaire 95 dans un établissement public ou privé (3250 élèves). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951 pour les établissements hors champ Scolarité.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à partir des bases élèves académiques lorsque l'établissement scolaire appartient au champ Scolarité, dans les autres cas par voie de questionnaire aux établissements et aux familles.

**Historique :** fait suite aux panels d'élèves 1973, 1980 et 1989 ; annuel.

**Résultats et publications :** mise en évidence des facteurs sociologiques et scolaire susceptibles de peser sur la réussite ou l'échec dans l'enseignement secondaire. Les résultats seront comparés à ceux du panel 1989 et publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans la revue Éducation et formations.

#### Calendrier :

lancement : novembre 2005  
date d'observation : année scolaire 2005-2006  
limite des retours : 25 novembre (fichiers Scolarité) - 5 décembre 2005 (papier)  
résultats : novembre 2006

### 45 - Les effectifs d'étudiants et de diplômés (application Sise)

#### Finalité :

- disposer d'informations sur les effectifs

d'étudiants et leurs caractéristiques socio-démographiques ;  
- étudier les déroulements et les réussites des cursus scolaires ;  
- réaliser des études sur les migrations et les origines scolaires.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés d'enseignement supérieur : universités, universités de technologies, écoles d'ingénieurs en universités, instituts nationaux polytechniques, IEP de Paris, Observatoire de Paris, Institut physique du Globe de Paris, INALCO et Grands établissements indépendants des universités, Instituts catholiques. Extension aux écoles de management (test en janvier 2005).

**Collecte de l'information :** des fichiers de données individuelles au format Sise (système d'information sur le suivi de l'étudiant) sont transmis par les établissements à la DEP. Une remontée est réalisée en janvier sur l'ensemble des inscriptions en LMD (licence, maîtrise, doctorat) et en mai sur les diplômes délivrés.

**Historique :** des données cohérentes sur les principaux agrégats existent depuis 1900. Opération effectuée depuis 1973, au format SISE depuis 1994 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie et établissement,

- les effectifs d'inscrits et de diplômés par discipline, cycle et type de diplôme ;  
- caractéristiques individuelles : sexe, âge, nationalité et catégorie socio-professionnelle ;  
- origine scolaire, origine géographique et flux d'entrée.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques, dans les Tableaux Statistiques électroniques. Ces résultats sont consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

#### Calendrier :

lancement : mai 2005  
date d'observation : 15 janvier 2006 (effectifs)  
- mai 2006 (diplômes)  
limite des retours : entre 7 et 10 jours après la date d'observation  
résultats : 30 mars-octobre 2006

## 20 - Les nouveaux inscrits en première année de 1er cycle universitaire

**Finalité :** estimation rapide de rentrée des nouveaux inscrits en première année de 1er cycle.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements universitaires publics : universités et universités de technologies, instituts nationaux polytechniques, IEP de Paris, INALCO.

**Collecte de l'information :** les établissements universitaires saisissent un questionnaire électronique.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1971 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par université  
- répartition des nouveaux inscrits en première année de 1er cycle dans les diplômes nationaux et les diplômes d'universités.

Les résultats sont communiqués aux SSA (novembre 2005) et publiés dans la Note d'information relative à la rentrée dans l'enseignement supérieur.

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005

date d'observation : 19 octobre 2005

limite des retours : 21 octobre 2005

résultats : 30 octobre 2005

## 54 - Les effectifs des IUFM (application Sise)

**Finalité :** description des étudiants préparant les concours d'enseignement dans les établissements, des enseignants-stagiaires affectés en IUFM et des enseignants titulaires préparant les concours d'enseignement spécialisé.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics, IUFM.

**Collecte de l'information :** des fichiers de données individuelles au format Sise (système d'information sur le suivi de l'étudiant) sont transmis par les établissements à la DEP.

**Historique :** 1ère enquête en 1992, au format SISE depuis 1999 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par établissement et implantation,

- effectifs par niveau de scolarité, type de concours et spécialité de concours ;

- caractéristiques individuelles : âge, sexe et nationalité ;

- aides-éducateurs et enseignants titulaires préparant un concours d'enseignement.

Les résultats sont diffusés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans les Tableaux Statistiques électroniques (juin 2006).

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : 15 janvier 2006

limite des retours : entre 2 et 7 jours après la date d'observation

résultats : avril 2006

## 48 - Les effectifs de l'enseignement supérieur artistique et culturel

**Finalité :** mesurer les effectifs en formation dans l'enseignement supérieur non universitaire.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Écoles des Beaux-Arts sous tutelle du ministère de la culture et écoles à caractère artistique ou culturel du MENESR (250 écoles). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue sous internet auprès des établissements qui saisissent et mettent à jour les données. La gestion et les contrôles sont assurés par le ministère de la culture et la DEP.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1964, renouvelée en 2002 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par établissement,  
- effectifs d'élèves par année et niveau d'étude, sexe, âge et nationalité ;

- nombre de diplômes délivrés par sexe et nationalité ;

- flux d'entrée par origine scolaire, série de baccalauréat ou équivalence.

Les résultats sont consultables dans la base centrale de pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel et dans la synthèse nationale du supérieur.

**Calendrier :**

lancement : novembre 2005

date d'observation : 1er janvier 2006

limite des retours : fin février 2006

résultats : mai 2006

## COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

### 19 - Les effectifs d'élèves de l'enseignement pré-élémentaire et élémentaire

**Contenu général :** recensement des effectifs d'élèves et de leurs caractéristiques dans les écoles maternelles et élémentaires sous tutelle du MENESR.

**Finalité :** dresser un constat de l'enseignement primaire à la rentrée et élaborer des prévisions d'effectifs pour les rentrées suivantes. Chaque fiche aborde un ou plusieurs thèmes :

fiche 0 : constat rapide de rentrée des effectifs de l'enseignement public ;

fiche 1 : constat détaillé de la situation des écoles à la rentrée scolaire donnant la répartition des élèves par classe et cycle d'enseignement ;

fiche 2 : mesure des retards scolaires et taux de scolarisation par âge ;

fiche 3 : flux d'élèves par cycle et flux entre secteur public et privé, organisation du temps scolaire, nombre de classes d'application, langues et cultures d'origine ;

fiche 4 : effectifs d'élèves de nationalité étrangère selon le niveau d'enseignement ;

fiche 5 : répartition des élèves selon la commune du domicile des parents ;

fiche 6 : classes thématiques, bibliothèques-centres documentaires, restauration scolaire ;

fiche 7 : effectifs des classes d'intégration scolaire et des élèves handicapés intégrés selon le handicap ; effectifs des personnels enseignants de ces classes selon leur statut ;

fiche 8 : répartition des élèves par langues vivantes, par langues et cultures régionales et statut des enseignants dispensant les cours de langue.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM pour les fiches 1, 2 ; France métropolitaine, DOM pour les autres (un peu moins de 60 000 écoles). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** les inspections académiques se chargent de l'envoi des fiches aux établissements ; les fiches remontent ensuite aux IA qui en effectuent le contrôle et la saisie (à partir de l'application de gestion "STAT-1"). Seuls les fichiers informatiques départementaux remontent au niveau central.

Pour le public, compte tenu de la grève administrative des directeurs d'école, les fiches sont remplacées par un tableau contenant les informations départementales minimales : effectif d'élèves du pré-élémentaire par âge, de l'élémentaire par niveau, nombre de classes, etc.

**Historique :** enquête effectuée dans sa forme générale depuis 1964. Des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1924/1925 ; annuelle. Suite à la grève administrative des directeurs d'école, les données sont en partie manquantes pour les rentrées 1995, 1996, 1999 à 2003 et 2004. Pour la rentrée 2005, les données du secteur public sont collectées à partir d'un tableau au format excel, les fiches subsistant pour le secteur privé.

**Résultats et publications :** par académie, département,

- effectifs d'élèves par classe, niveau, cycle, âge, sexe, nationalité, commune de résidence, handicap et langue étudiée ;

- flux d'élèves entre pré-élémentaire et élémentaire et entre secteur public et privé,

- statut des enseignants de l'enseignement spécialisé ;

- nombre d'établissements selon la taille, le contrat pour le secteur privé (contrat simple, d'association, hors contrat).

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques, dans les Tableaux Statistiques électroniques (décembre 2005 à juin 2006) et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

**Calendrier :**

**lancement :** juin 2005

**dates d'observation :**

fiche 0 : 2 septembre 2005

fiches 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 : 15 septembre 2005

fiche 8 : 10 novembre 2005

**limite des retours :**

fiche 0 : 15 septembre 2005

tableau public : 11 octobre 2005

fiches 1, 2 privé : 18 octobre 2005

fiche 3 : 15 novembre 2005

fiches 4,6,7,8 : 6 décembre 2005

fiche 5 : 6 février 2006

**résultats :**

fiche 0 : 27 septembre 2005 (constat rapide public)  
tableau public : 3 novembre 2005 (constat détaillé)  
fiches 1, 2 privé : 10 novembre 2005 (constat détaillé)  
fiche 3 privé : 10 janvier 2006  
fiche 4 privé : 7 février 2006  
fiche 5 privé : 22 juillet 2006  
fiche 6 privé : 8 avril 2006  
fiche 7 privé : 6 juin 2006  
fiche 8 privé : 21 mars 2006

**32 - La scolarisation dans les établissements spécialisés**

**Finalité :** décrire la scolarisation des enfants malades et handicapés.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements hospitaliers et médico-éducatifs publics et privés sous tutelle du ministère chargé de la Santé (environ 2000 établissements). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** les questionnaires sont renseignés par les établissements puis retournés aux inspections académiques pour vérification.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1975 ; refonte en cours dans le cadre de la cellule Handiscol avec la DESCO et la DREES ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- répartition des effectifs d'élèves selon le handicap, la situation scolaire, l'origine scolaire, l'âge et le sexe.

Les résultats sont intégrés dans la Note d'information sur l'enseignement spécial, Repères et références statistiques et dans les Tableaux Statistiques Électroniques (septembre 2006).

**Calendrier :**

lancement : novembre 2005  
date d'observation : 30 janvier 2006  
limite des retours : 30 mars 2006  
résultats : juin 2006

**10 - Les effectifs dans les centres de formation d'apprentis (enquête rapide)**

**Finalité :** donner une première estimation des effectifs globaux d'apprentis au 31 décembre de chaque année.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Centres de formation d'apprentis publics et privés et sections d'apprentissage (plus de 1 000 unités).

**Collecte de l'information :** un feuillet est adressé au service de l'apprentissage du rectorat.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1991 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie,

- répartition des effectifs d'apprentis par niveau de formation, diplôme préparé dont les premières années ;

- estimation des effectifs en CPA et CLIPA ;

- estimation du nombre de contrats de qualification. Les résultats sont restitués aux rectorats et communiqués en interne à l'administration centrale.

**Calendrier :**

date de départ : novembre 2005

date d'observation : 31 décembre 2005

limite des retours : 9 janvier 2006

résultats : février 2006

**51 - Les effectifs dans les centres de formation d'apprentis (enquête détaillée)**

**Finalité :** recensement des effectifs d'apprentis en CFA. L'enquête contribue à l'élaboration des prévisions à court terme.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. CFA publics et privés y compris CFA agricoles (environ 1 200 établissements).

**Collecte de l'information :** les questionnaires sont adressés aux établissements sous l'autorité des préfetures de régions, des conseils régionaux ou des rectorats. Les questionnaires remplis par l'établissement retournent au service collecteur (rectorat ou conseil régional selon les cas) puis à la DEP. Les services du niveau régional ou académique sont destinataires d'une copie des questionnaires. Ces derniers sont progressivement remplacés par des remontées statistiques de données individuelles issues de SIFA (Système d'information sur la formation des apprentis), lesquelles figurent dans le contrat d'apprentissage et sont enrichies par des informations relatives à la scolarité de l'apprenti.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1973, renouvelée en 1995 puis en 2001 en concertation avec les rectorats et les conseils régionaux ;

annuelle. À l'horizon 2008, SIFA devrait couvrir l'ensemble des académies.

**Résultats et publications :**

- effectifs d'apprentis répartis selon le diplôme (ou titre préparé) y compris les diplômes d'enseignement supérieur et la spécialité suivie, l'âge, le sexe, l'origine scolaire, les résultats aux examens, leur origine géographique ;
- effectifs d'élèves des classes préparatoires à l'apprentissage et classes d'initiation pré-professionnelles par alternance implantées en CFA par âge, sexe et origine scolaire ;
- personnel enseignant par statut, diplôme et niveau d'enseignement ;
- type de convention établi avec le CFA et organisme gestionnaire du CFA.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques, dans les Tableaux Statistiques électroniques (octobre 2006) et sont consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'Info-Centre ministériel.

**Calendrier :**

- date de départ : décembre 2005 (questionnaire)
- date d'observation : 31 décembre 2005
- limite des retours : 15 février 2006
- résultats : septembre 2006

**26 - Les effectifs d'étudiants de l'enseignement supérieur non universitaire**

**Finalité :** mesurer les effectifs en formation dans les établissements non rattachés aux universités.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Écoles administratives et juridiques, écoles de commerce et de gestion, autres écoles hors écoles de santé et d'enseignement artistique (environ 500). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** les questionnaires sont remplis par les établissements puis sont transmis au service statistique académique pour validation.

**Historique :** des données cohérentes existent depuis 1964 ; à terme les écoles seront intégrées dans SISE ; annuelle.

**Résultats et publications :** par type d'établissement,

- nombre d'étudiants par année et niveau d'étude, sexe, nationalité (français/étranger), PCS du parent chef de famille et âge ;

- diplômés délivrés par sexe et nationalité (français/étranger) ;
- flux d'entrée par origine scolaire, série de baccalauréat ou équivalence.

Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques et dans les Tableaux Statistiques électroniques (juillet 2006).

**Calendrier :**

- lancement : octobre 2005
- date d'observation : 30 octobre 2005
- limite des retours : 15 décembre 2005
- résultats : avril 2006

**27 - Les écoles d'ingénieurs (hors universités)**

**Finalité :** mesurer les effectifs en formation et les diplômés des écoles d'ingénieurs ; description des caractéristiques socio-démographiques des inscrits.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Écoles d'ingénieurs publiques et privées quel que soit le ministère de tutelle (environ 150 écoles) et ensemble des formations menant à un diplôme d'ingénieur y compris les nouvelles formations d'ingénieurs (FIP). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** les questionnaires sont remplis par les établissements puis sont transmis au service statistique académique pour validation.

**Historique :** des données cohérentes existent depuis 1964 ; à terme les écoles seront intégrées dans SISE ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre d'élèves par établissement, année et niveau d'étude, sexe, nationalité (français/étranger) et âge ;
- nombre de diplômés par sexe et nationalité (français/étranger) ;
- flux d'entrée par origine scolaire, série de baccalauréat ou équivalence.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans les Tableaux Statistiques électroniques.

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005 - janvier 2006 (FIP)  
date d'observation : 15 octobre 2005 - 1er mars 2006  
limite des retours : 30 novembre 2005 - 30 mars 2006  
résultats : mars-juin 2006

**53 - Le devenir des bacheliers 2002 et des bacheliers du panel d'élèves 1995**

**Finalité :** mesurer l'évolution de l'orientation des bacheliers et des parcours dans l'enseignement supérieur.

**Champ :** France métropolitaine. Élèves du panel 1995 titulaires du baccalauréat plus un échantillon de bacheliers 2002. Enquête d'intérêt général

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie de questionnaires auprès des élèves concernés, complétée le cas échéant par une relance téléphonique.

**Historique :** opération lancée en 2003 qui s'inscrit dans le prolongement du panel de bacheliers 1996. Cette opération sera poursuivie jusqu'à l'interruption des études ou obtention d'un diplôme de niveau bac+5 ; annuelle.

**Résultats et publications :** ils portent sur le suivi du parcours des bacheliers 2002 et des élèves du panel 1995 parvenus au baccalauréat en 2003 et 2004, en terme de réussite, réorientations, reprise ou interruption d'étude, degré de satisfaction à l'égard de la formation, évolution des projets et de la situation personnelle. Les résultats sont publiés dans la Note d'information et dans la revue Éducation et formations.

**Calendrier :**

lancement : mars 2005  
date d'observation : année scolaire 2004-2005  
limite des retours : juin 2005  
résultats : octobre 2005

## **T**hème 2 : **Personnels enseignants et non-enseignants**

### CARACTÉRISTIQUES DES PERSONNELS ET SERVICES D'ENSEIGNEMENT

#### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

### **69 - Bilan des concours déconcentrés des personnels ATOS (application Océan)**

**Finalité :** avoir connaissance du nombre et de l'origine des candidats aux différents concours en regard des conditions d'accès (diplôme, âge, etc.) fixées par la réglementation.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Ensemble des concours déconcentrés externes, internes et réservés gérés ou non par l'application Océan.

**Collecte de l'information :** une extraction d'Océan est demandée aux divisions des

examens et concours des rectorats et des vice-rectorats ; pour les concours non gérés par l'application Océan, les données remontent sous forme de fichier à la DEP.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1978 en application des circulaires de la Fonction publique du 14 décembre 1977, du 7 juillet 1995 et du 16 septembre 2002 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie, - répartition des candidats inscrits, présents, admissibles et admis (listes principales et listes complémentaires) par voie d'accès et sexe ; - répartition des lauréats selon l'âge, l'origine statutaire et les diplômes, par voie d'accès et sexe. Les données alimentent le Bilan social et sont publiés dans Repères et références statistiques et la Note d'information. Les résultats sont communiqués à la DPMA qui se charge de les adresser à la Fonction publique.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005  
date d'observation : sessions 2004  
limite des retours : janvier 2005 (extractions OCEAN) - avril 2005  
résultats : septembre 2005



## 65 - Le personnel rémunéré au titre du ministère de l'éducation nationale

**Finalité :** suivi du nombre d'enseignants et de non-enseignants, par corps et grade. L'exploitation des fichiers de paye contribue aux prévisions de besoins de recrutements ainsi qu'à la répartition des moyens entre les académies.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Personnels du secteur public et privé sous contrat rémunérés sur les budgets de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur de l'éducation nationale (environ 1 300 000 agents actifs et non-actifs).

**Collecte de l'information :** les fichiers issus des fichiers des Trésoreries Générales sont transmis par les CATI directement à la DEP.

**Historique :** depuis 2000 la remontée des fichiers suit le même circuit que l'enquête EMI de la DAF ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont publiés dans la Note d'Information, Repères et références statistiques, l'État de l'école et dans les Tableaux statistiques électroniques. Ils entrent également dans les publications de l'OCDE pour des comparaisons internationales.

### Calendrier :

date d'observation : 31 janvier 2005

limite des retours : 15 février 2005

résultats : mai 2005

## 29 - Les mouvements des corps des instituteurs et des professeurs des écoles (application Agape)

**Finalité :** observer les mouvements affectant les postes d'instituteurs et de professeurs des écoles en terme de constat et de prévisions.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Tous départements.

**Collecte de l'information :** les inspections académiques transmettent à la DEP une extraction des bases Agape.

**Historique :** opération effectuée depuis 1975 ; annuelle.

### Résultats et publications :

- constat et prévisions des mouvements affectant les postes d'instituteurs et de professeurs

des écoles : départs à la retraite, départs et retours d'activité (congé longue durée, longue maladie), détachements.

Les résultats sont publiés sous forme d'une note interne et dans les Tableaux Statistiques électroniques (juin 2006).

### Calendrier :

lancement : septembre 2005

date d'observation : 1er octobre 2005

limite des retours : 15 décembre 2005

résultats : 15 mars 2006

## 22 - Les services des enseignants du 2nd degré (application Base-relais)

**Finalité :** suivi du nombre d'enseignants ayant un service à l'année face à un élève selon des caractéristiques individuelles et de service. Ce recueil alimente les prévisions de besoins de recrutement et contribue à la répartition des moyens entre académies.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics du 2nd degré (7 700 établissements couvrant une population de 410 000 enseignants).

**Collecte de l'information :** les données sont extraites des bases-relais académiques et transmises à la DEP.

**Historique :** depuis 1997, le dispositif "base-relais académique" couvre l'ensemble des académies et a remplacé les fiches "Vie Scolaire", créées en 1976.

### Résultats et publications :

- les enseignants par corps, grade, âge, discipline de poste, type d'établissement, modalité de service, académie ;

- les heures d'enseignement par cycle, discipline et type d'établissement.

Les résultats entrent dans le modèle de prévision des besoins de recrutement d'enseignants du 2nd degré (BERSI).

Ils sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques, dans les Tableaux Statistiques électroniques (septembre 2006) et sont consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

### Calendrier :

lancement : septembre 2005

date d'observation : 1er octobre 2005  
limite des retours : 15 décembre 2005  
résultats : juillet 2006

### 64 - Les absences non remplacées des enseignants

**Finalité :** recueil des informations nécessaires au calcul de l'indicateur national sur les absences non remplacées des enseignants.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon national de collèges, lycées, lycées professionnels publics.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à partir d'une application sous internet renseignée par les chefs d'établissement.

**Historique :** opération lancée en 1999 ; annuelle.

**Résultats et publications :** les références nationales sont communiquées à la DAF.

**Calendrier :**

date de lancement : janvier 2005 ;  
date d'observation : année scolaire 2004-2005 ;  
limite des retours : mensuels ou annuels  
résultats : décembre 2005

### 44 - Panel de nouveaux personnels de direction (promotion 2004)

**Finalité :**

- mise en évidence des motivations, de l'image du métier, des compétences et activités exercées, des conditions matérielles pour la prise de fonction et des relations institutionnelles.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Échantillon de personnels-stagiaires de direction dans le public (promotion 2004).

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par internet auprès des personnels composant l'échantillon.

**Historique :** opération nouvelle, 1ère interrogation.

**Résultats et publications :**

Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation.

**Calendrier :**

date d'observation : janvier 2005  
résultats : mai 2005

### 30 - Les personnels de direction en activité

**Finalité :**

- alimenter la réflexion engagée sur le métier exercé par les personnels de direction et sur leurs réseaux professionnels.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Échantillon de personnels de direction en exercice dans le secteur public.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par internet ou téléphone auprès des personnels composant l'échantillon.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :**

- mise en évidence de l'image du métier, des trajectoires suivies, des compétences et des activités exercées, des relations de travail et des relations institutionnelles.

Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation.

**Calendrier :**

lancement : juin 2005  
date d'observation : novembre 2005  
résultats : avril 2006

### COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

### 56- Personnels enseignants du 1er degré

**Finalité :** analyser les représentations des enseignants en matière de formation initiale et continue : utilité de la formation reçue ou absence, recensement des compléments attendus à la formation initiale et continue, etc.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon de 1 000 enseignants titulaires du 1er degré.

**Collecte de l'information :** les enseignants composant l'échantillon répondent en face à face à des questions posées par enquêteur.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :**

- mise en évidence de profils d'enseignants notamment en regard de la formation initiale et continue et comparaison avec les interrogations précédentes.

Les résultats sont publiés dans la Note d'Informa-



tion et dans les Dossiers Éducation et formations.

**Calendrier :**

date d'observation : juin 2005

résultats : octobre 2005

**58- Personnels enseignants du 2nd degré**

**Finalité :** analyser les représentations des enseignants en matière de formation initiale et continue : utilité de la formation reçue ou absence, recensement des compléments attendus à la formation initiale et continue, etc.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon de 1 000 enseignants titulaires du 2nd degré.

**Collecte de l'information :** les enseignants composant l'échantillon répondent en face à face à des questions posées par enquêteur.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :**

- mise en évidence de profils d'enseignants notamment en regard de la formation initiale et continue et comparaison avec les interrogations précédentes.

Les résultats sont publiés dans la Note d'Information et dans les Dossiers Éducation et formations.

**Calendrier :**

date d'observation : mai 2005

résultats : septembre 2005

**89- Panel d'inspecteurs territoriaux**

**Finalité :** analyser les représentations des inspecteurs territoriaux sur leurs missions et les actions entreprises dans l'application des politiques nationales.

**Champ :** France métropolitaine. IA-IPR, IEN-ET, IEN.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie téléphonique.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et dans les Dossiers Éducation et formations.

**Calendrier :**

date d'observation : octobre 2005

résultats : décembre 2005

**T**hème 3 : Les établissements scolaires et universitaires (équipements, capacités d'accueil)

**REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES**

**5 - Base centrale des établissements (application Ramsese)**

Contenu général : la base centrale des établissements (BCE) recense l'ensemble des structures publiques et privées d'enseignement initial et d'administration publique du système éducatif. Elle répertorie également les établissements de formation continue et/ou en alternance. Elle identifie les établissements et les unités liées juridiquement à ceux-ci en définissant les relations fondamentales des uns envers les autres. On attribue à chaque structure recensée un numéro UAI auquel on associe ses caractéris-

tiques essentielles (identification, localisation administrative et de rattachement).

**Finalité :** la base est utilisée comme fichier de référence pour les applications informatiques du ministère et pour les opérations statistiques de la DEP auprès des établissements.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Tous ministères de tutelle. Établissements publics et privés d'enseignement, établissements et services publics d'administration de l'éducation nationale et établissements français d'enseignement à l'étranger.

**Collecte de l'information :** les services statistiques académiques sont chargés de la tenue de la base rectorale des établissements (BRE) et transmettent mensuellement à la DEP les fichiers permettant la constitution de la base centrale des établissements (BCE).

**Historique :** la BCE (application RAMSESE) remplace depuis 1996 le répertoire national des établissements (RNE) utilisé de 1970 jusqu'à cette date ; annuelle.

**Résultats et publications :** applications de consultation en ligne ([www.infocentre.education.fr/bce](http://www.infocentre.education.fr/bce)) et production de listes et répertoires d'établissements en ZEP/REP sur demande.

**Calendrier :** instruction permanente.

## 70 - Les technologies de l'information et de la communication (application Etic)

**Finalité :** recueillir des informations sur l'équipement des établissements publics des TICE et mettre à disposition des établissements des indicateurs type tableau de bord permettant le suivi de la mise en place des TICE pour l'enseignement et la gestion.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics des 1er et 2nd degrés.

**Collecte de l'information :** les établissements saisissent les données sur la base académique (application ETIC). Une extraction des principales données alimente la base nationale constituée par la DEP.

**Historique :** 1ère enquête lancée en 1994 auprès des établissements publics et privés du 2nd degré, puis en 1998 sur un échantillon d'établissements publics des 1er et 2nd degrés ; Opération informatisée en 1999 ; annuelle.

### Résultats et publications :

- nombre de micros (âge, implantation), de connexions à l'internet ;
- information sur la nature des réseaux internes et externes ;
- existence ou non de personnes ressources et modalités de maintenance et d'administration des réseaux.

Les résultats sont communiqués à la direction de la technologie.

### Calendrier :

date de départ : mars 2005

date d'observation : mars 2005

limite des retours : 29 avril 2005

résultats : juillet 2005

## 52 - Parc immobilier et capacités d'accueil des établissements du 2nd degré (application EPI)

**Finalité :** recenser le parc immobilier et les capacités d'accueil des établissements.

L'opération sert au calcul du montant de la dotation régionale d'équipement scolaire et de la dotation départementale d'équipement des collèges versée respectivement aux régions et aux départements pour l'investissement en faveur des lycées et des collèges.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Collèges, lycées, lycées professionnels, EREA et ERPD publics.

**Collecte de l'information :** les établissements mettent à jour les données de la base académique EPI. Une extraction des principales données alimente la base nationale constituée par la DEP.

**Historique :** 1ère enquête en 1977 (triennale), informatisée en 1989 (application EPI) puis renouvelée en 1997, nouvelle application sous intranet depuis 1999 ; annuelle.

### Résultats et publications :

- surfaces par type d'ensemble immobilier ;
- capacités d'accueil et hébergement ;
- taux d'occupation des établissements ;
- répartition des salles selon leur usage (laboratoire, salle informatique, atelier, etc) ;
- informations sur les logements de fonction, la restauration.

Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

### Calendrier :

lancement : septembre 2005

date d'observation : année civile 2005

limite des retours : décembre 2005

résultats : février 2006

## **T**hème 4 : Aspects financiers consacrés à l'enseignement et à la recherche

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

#### 1 - Les comptes financiers des établissements du 2nd degré (application COFI - Pilotages)

**Finalité :** les comptes financiers des établissements sont utilisés par la comptabilité publique et la DAF, alimentent le compte de l'éducation et permettent un suivi des subventions d'État.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics du 2nd degré, EREA, ERPD, GRETA et services mutualisés.

**Collecte de l'information :** les données des comptes financiers extraites de la base académique COFI - Pilotages sont transmises à la DEP pour alimenter la base nationale de la DEP.

**Historique :** COFI - Pilotages remplace depuis 1999 (exercice 1998) l'application nationale comptable utilisée depuis 1987 jusqu'à cette date.

**Résultats et publications :** l'ensemble des comptes financiers par établissement sont accessibles dans la base nationale COFI - Pilotages. Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques.

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : 1er juin 2005

résultats : octobre 2005

### COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

#### 21 - Les ressources globales de recherche des universités

**Finalité :** connaissance des ressources des universités en matière de recherche.

**Champ :** France métropolitaine.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à

l'appui d'un questionnaire auprès des services concernés.

**Historique :** effectuée depuis 1992 par la direction de la recherche, reprise par la DEP en 2005 ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont publiés dans la Note Recherche ou dans les Dossier Éducation et formations.

**Calendrier :**

lancement : juin 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : septembre 2005

résultats : mai 2006

#### 8 - Recensement des subventions reçues au titre de la taxe d'apprentissage par les établissements (année de salaires 2003)

**Finalité :** évaluer le financement des établissements d'enseignement par les entreprises dans le cadre du compte de l'éducation.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés du 2nd degré, centres de formation d'apprentis, CIO et établissements publics et privés d'enseignement supérieur. Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** les rectorats établissent des récapitulatifs par département pour les établissements publics et privés du second degré, les CFA et les CIO. Les établissements publics et privés d'enseignement supérieur remplissent un questionnaire qu'ils retournent au service statistique académique. Les documents sont ensuite transmis à la DEP.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1982, renouvelée en 1999 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- montants de la taxe d'apprentissage reçue par les différentes catégories d'établissement sous tutelle du MENESR ;

- répartition de la taxe reçue selon le mode de versement (directement des entreprises ou par l'intermédiaire d'organismes collecteurs) et l'origine géographique (entreprises du département, de la région ou des autres régions).

Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques.

### **Calendrier :**

lancement : février 2005  
date d'observation : année civile 2004  
limite des retours : 31 mai 2005  
résultats : septembre 2005

### **15 - Les budgets R&D des collectivités territoriales**

**Finalité :** évaluer les budgets consacrés à la R&D par les collectivités territoriales et leur évolution dans le temps.

**Champ :** France métropolitaine. Régions, départements, communautés urbaines.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des responsables des collectivités.

**Historique :** 1ère enquête en 2002 ; annuelle.

#### **Résultats et publications :**

- données budgétaires déclinées par "objectifs"  
Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

#### **Calendrier :**

lancement : mars 2005  
date d'observation : années civiles 2004 et 2005  
limite des retours : fin juillet 2005  
résultats : septembre 2005

### **33 - Les moyens consacrés à la R&D dans les entreprises**

**Finalité :** suivre l'évolution des moyens consacrés à la R&D dans les entreprises et les caractéristiques des chercheurs en entreprise.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Entreprises et organismes professionnels susceptibles de faire de la recherche, tous secteurs, toutes tailles (17 000 entreprises). Enquête exhaustive pour les entreprises aux dépenses importantes (environ 2 000), sondage (1/2) pour les autres. Un questionnement complémentaire est effectué sur les chercheurs en entreprise une année sur deux depuis l'année 2002. Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** les grandes entreprises reçoivent un questionnaire général, les autres un questionnaire simplifié.

**Historique :** des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1963 ;

enquête informatisée en 1974, 1ère rénovation en 1992, nouveau questionnaire en 2001 ; annuelle (moyens), biennale (chercheurs).

**Résultats et publications :** par type d'établissement,

- les dépenses par grandes fonctions, effectifs et modes de financement de R&D ;

- les chercheurs selon le niveau de diplôme, le sexe, l'âge, la discipline exercée et les mouvements de ces personnels (entrées et sorties).

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans les Dossiers Éducation et formations.

#### **Calendrier :**

lancement : mars 2005  
date d'observation : année civile 2004  
limite des retours : avril - septembre - décembre 2005 (relance volet chercheurs)  
résultats : juin 2006

### **34 - Les dépenses de R&D des entreprises (enquête de conjoncture)**

**Finalité :** recueil des intentions des entreprises en matière de R&D pour l'année en cours et premières estimations de dépenses.

**Champ :** France métropolitaine. Entreprises (250). Enquête d'intérêt général au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire simple auprès des entreprises.

**Historique :** opération effectuée depuis 1991 ; annuelle.

#### **Résultats et publications :**

- analyse de l'évolution possible des moyens consacrés à la R&D.

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans un rapport sur la recherche en France.

#### **Calendrier :**

lancement : février 2005  
date d'observation : années civiles 2004 et 2005  
limite des retours : avril 2005  
résultats : juin 2005

### **35 - Les moyens consacrés à la R&D dans le secteur public**

**Finalité :** suivre l'évolution de la R&D dans les services publics.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Organismes publics et services ministériels (140 unités).

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des services concernés.

**Historique :** des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1963 ; enquête informatisée en 1984, rénovée en 1992 et 2001 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par établissement, - les dépenses par grandes fonctions, les effectifs et les modes de financement.

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans un rapport sur la recherche en France.

**Calendrier :**

lancement : avril 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : mai - juin - novembre 2005

résultats : mars 2006

### 36 - La recherche dans les centres hospitaliers universitaires et dans les centres de lutte contre le cancer

**Finalité :** évaluer chaque année l'effort de recherche des CHU et CLCC.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. CHU et CLCC (49 unités).

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des unités concernés.

**Historique :** effectuée depuis 1994 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par organisme, - la nature des ressources et des dépenses en R&D et leur effectif.

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans un rapport annuel sur la recherche publique.

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : juin - août - novembre 2005

résultats : mars 2006

### 37 - La recherche dans les associations

**Finalité :** évaluer chaque année l'effort de

recherche dans les associations.

**Champ :** France métropolitaine. Associations susceptibles de faire de la recherche et du développement (200). Enquête d'intérêt général au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des organismes concernés.

**Historique :** des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1964 ; enquête effectuée depuis 1992 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par organisme, - la nature des ressources et des dépenses en R&D et leur effectif.

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans le rapport annuel sur la recherche publique.

**Calendrier :**

lancement : avril 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : mai - août - novembre 2005

résultats : janvier 2006

### 38 - Les objectifs socio-économiques du BCRD

**Finalité :** analyse détaillée des objectifs du budget civil de la recherche et du développement (BCRD).

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Organismes publics et services ministériels concernés (60 unités).

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des services concernés.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1992 ; rénovation en cours en liaison avec l'OCDE ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont publiés dans la Note Recherche ou dans les Dossier Éducation et formations.

**Calendrier :**

lancement : avril 2005

date d'observation : année civile 2005

limite des retours : mai 2005

résultats : juillet 2006

## **T**hème 5 : Vie scolaire et universitaire, examens, diplômes et bourses

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

#### 77 - L'absentéisme scolaire dans le second degré

**Finalité :** disposer d'informations fiables et homogènes sur l'absentéisme des élèves du second degré, nécessaires à la mise en place d'un indicateur de pilotage national.

**Champ :** France métropolitaine. Établissements publics du 2nd degré (échantillon national) et inspections académiques pour les 1er et 2nd degrés.

**Collecte de l'information :** les chefs d'établissements et les IA renseignent chaque mois les logiciels d'interrogation sous internet qui leur sont spécifiquement dédiés.

**Historique :** opération lancée à la rentrée 2003 suite notamment aux conclusions du rapport "Machard" relatifs aux manquements à l'obligation scolaire.

**Résultats et publications :** des données de cadrage ou sur des thématiques particulières sont publiées dans la Note d'information. Les résultats sont communiqués en retour aux structures concernées.

#### **Calendrier :**

date d'observation : 1er septembre 2004 au 31 août 2005

limite des retours : en fin de mois suivant premiers résultats : mai 2005

#### 76 - Les phénomènes de violence (application **Signa**)

**Finalité :** recensement des actes graves de violence à l'École.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Ensemble des établissements publics du 2nd degré et circonscriptions du 1er degré.

**Collecte de l'information :** les chefs d'établissement et les IEN renseignent en continu le logiciel **Signa** sous internet.

**Historique :** opération lancée en 2001 ; annuelle.

**Résultats et publications :** des résultats plus synthétiques ou sur des thématiques particulières sont publiés dans la Note d'information. Un retour de résultats est opéré régulièrement auprès des rectorats. Depuis septembre 2004 les résultats au niveau national sont directement accessibles à partir du logiciel.

#### **Calendrier :**

date d'observation : 1er septembre 2004 au 31 août 2005 (équivalent à 6 périodes de 2 mois)  
limite des retours : fin de chaque période de 2 mois

résultats : fin de chaque période

### 4 - Les résultats aux examens de l'enseignement technologique et professionnel

**Finalité :** appréhender la réussite aux examens des candidats selon les spécialités de formation.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Candidats aux examens dans les établissements publics et privés du 2nd degré, de formation continue, CFA, candidats libres et centres de validation.

**Collecte de l'information :** pour les BEP et CAP, les fichiers départementaux sont extrait de l'application BEPCAP ; pour les autres (mentions complémentaires (MC), BTS, diplômes comptables et BP), les fichiers académiques sont issus d'Océan. Subsiste une remontée papier pour les examens non encore couverts par les applications de gestion (BT, diplômes des métiers d'art, ...).

**Historique :** opération effectuée depuis 1975 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie et département,

- nombre de présentés et d'admis par spécialité de formation selon le sexe, l'origine scolaire ;
- modes d'obtention du diplôme ou d'équivalences délivrés.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

#### **Calendrier :**

lancement : mai 2005



date d'observation : session 2005  
limite des retours : 15 juillet (BTS) - 20 octobre (CAP, BEP, MC) - 15 novembre (diplômes comptables, MC et questionnaires) - 30 novembre 2004 (BP)  
résultats : mars 2006

### 61 - Les résultats aux examens du diplôme national du brevet (application Océan)

**Finalité :** suivi du taux de réussite aux examens et analyse des notes obtenues par les candidats.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés, candidats libres.

**Collecte de l'information :** les fichiers de résultats rapides et des candidats sont extraits d'Océan par les services des examens des inspections académiques pour transmission à la DEP.

**Historique :** opération effectuée depuis 1987 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par département, - nombre d'inscrits, de présentés, de reçus et pourcentage de reçus par série et par sexe. Les résultats sont publiés dans la Note d'information et Repères et références statistiques ;

- constitution de fichiers de notes par année pour analyser la dispersion des notes obtenues par matière au contrôle continu et à l'examen, et mise au point d'indicateurs par établissement.

**Calendrier :**

lancement : juin 2005

date d'observation : session 2005

limite des retours : 11 juillet (résultats rapides) - octobre 2005 (fichier candidats)

premiers résultats : 13 juillet 2005

résultats : février 2006

### 59 - Les résultats du baccalauréat général, technologique et professionnel (enquête rapide)

**Finalité :** disposer de premiers résultats de la session normale de juin.

**Champ :** France métropolitaine. Établissements publics et privés du 2nd degré et candidats individuels.

**Collecte de l'information :** les services

statistiques académiques saisissent les données sous intranet.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1964 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie, - nombre de présentés, d'admis, d'ajournés à un an et taux d'admission par série de baccalauréat pour le général et le technologique et par domaine pour le professionnel. Les résultats provisoires sont publiés dans la Note d'information (juillet 2005) et dans les Tableaux Statistiques électroniques (août 2005).

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : session 2005

limite des retours : 11 juillet 2005

résultats : 13 juillet 2005

### 60 - Les résultats du baccalauréat général, technologique et professionnel (application Océan)

**Finalité :** connaître le nombre de bacheliers admis chaque année à l'issue des deux sessions et analyser les notes obtenues par les candidats ; l'enquête contribue aux prévisions d'entrées dans l'enseignement supérieur et à la gestion des examens.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Rectorats et centres d'examens ouverts à l'étranger.

**Collecte de l'information :** les fichiers académiques des candidats au baccalauréat sont extraits d'Océan.

**Historique :** des données cohérentes sur les principaux agrégats existent depuis 1816 ; opération effectuée depuis 1964 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie, département et établissement,

- nombre de candidats par âge, sexe, origine scolaire, série, option et nationalité, professions et catégories sociales ;

- session, groupe d'épreuves (présentés, admis et nombre de certificats accordés), épreuves facultatives ;

- mentions obtenues et notion de redoublement. Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques, dans

les Tableaux Statistiques électroniques (février 2006) et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) et la base IPES (résultats par établissements) de l'InfoCentre ministériel.

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005

date d'observation : session 2005

limite des retours : 15 octobre 2005

résultats : janvier 2006

**55 - Les élèves et étudiants boursiers de l'enseignement supérieur (application Aglae)**

**Finalité :** description des demandeurs et des bénéficiaires des aides sociales.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés recevant des boursiers d'État : Universités, CPGE, STS, écoles d'enseignement supérieur et tout élève ou étudiant ayant déposé une demande d'aide sociale (financière et/ou de logement).

**Collecte de l'information :** les CROUS fournissent aux rectorats un fichier de données individuelles extrait d'Aglae pour validation. Une remontée rapide est demandée au 15 décembre pour effectuer une 1ère estimation.

**Historique :** des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1962 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie et par secteur (public, privé),

- type de bourses : bourses sur critères sociaux, mérite, aides exceptionnelles individuelles, bourses sur critères universitaires ;

- type d'établissement, année d'étude, et pour les universités par discipline et cycle ;

- professions et catégories sociales et nationalité.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans les Tableaux Statistiques électroniques (juin 2005).

**Calendrier :**

lancement : mars 2005

date d'observation : 15 décembre (enquête rapide)

- 15 mars 2005

limite des retours : 15 avril 2005

résultats : mai 2005

**62 - La validation des acquis de l'expérience dans l'enseignement professionnel et technologique**

**Finalité :** évaluer le développement de la validation des acquis de l'expérience (VAE) dans le second degré.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Diplômes : CAP, BEP, BP, Bac professionnel, Bac technologique, BTS.

**Collecte de l'information :** un questionnaire (papier ou sous format excel) est rempli par les services académiques en charge de la validation des expériences. Une remontée rapide est demandée à mi-janvier.

**Historique :** enquête lancée en 1999 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre de bénéficiaires à chaque phase de la procédure et typologie ;

- résultats à la validation des acquis de l'expérience et aux diplômes complets.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information et dans Repères et références statistiques.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : 17-31 janvier (enquête rapide) - 28 février 2005

premiers résultats : avril 2005

résultats : juin 2005

**COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE**

**67 - La validation des acquis de l'expérience dans l'enseignement supérieur**

**Finalité :** évaluer le développement de la validation des acquis de l'expérience.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements d'enseignement supérieur sous tutelle du MENESR : universités et INP, CNAM et son réseau, EPA autonomes, EPCSCP pratiquant la VAE.

**Collecte de l'information :** un questionnaire est renseigné par les directeurs des services de formation continue des universités.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1999 ; annuelle.



### Résultats et publications :

- description des modes d'organisation de la mise en œuvre de la VAE ;
- estimation du nombre de demandes et de bénéficiaires et évolution pour chacune des entités enquêtées ;
- répartition par type de formation, cycle et statut d'activité : actifs occupés, demandeurs d'emploi, particuliers.

Les résultats sont restitués aux établissements et publiés dans la Note d'information et Repères et références statistiques.

### Calendrier :

lancement : janvier 2005  
date d'observation : année civile 2004  
limite des retours : 28 février 2005  
résultats : juin 2005

## T hème 6 : Formation continue

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

#### 42 - La formation continue des enseignants et des ATOS (applications Agape, Agora, Epp, Gaia)

**Finalité :** disposer d'indicateurs partagés entre administration centrale et académies pour le suivi de la formation continue des personnels enseignants et des ATOS.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Personnel enseignants des 1er et 2nd degrés publics et ATOS du 2nd degré public.

**Collecte de l'information :** les données sont extraites des bases Agape, Agora, Epp et Gaia puis transmises à la DEP.

**Historique :** opération lancée en 2002 en remplacement des opérations DPMA sur le sujet.

**Résultats et publications :** par académie,  
- nombre de journées stagiaires et de stagiaires par corps, âge, discipline et type d'établissement ;  
- indemnités de déplacement, de séjour des stagiaires et d'organisation des formations.

Les résultats sont consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

### Calendrier :

date d'observation : juillet 2005 (prévisionnel)  
- décembre 2005 (réalisé)  
résultats : septembre 2005 - janvier 2006

#### 63 - Bilan des actions de formation continue dans les GRETA et les CAFOC (application Stage)

**Finalité :** décrire l'activité de formation continue réalisée dans les GRETA et les CAFOC et des moyens mobilisés.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Groupements d'établissements et centres académiques de formation continue (environ 300).

**Collecte de l'information :** un extrait des données issues de l'application Stage sont transmises à la DEP.

**Historique :** opération effectuée depuis 1974 ; intègre depuis 2002 les personnels intervenant en formation continue (ex- n° 79) ; nouvelle application prévue en 2006 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie,  
- modes de financement des actions de formation réalisées ;  
- publics formés par spécialité de formation, niveau et pour les entreprises par branche professionnelle ;  
- analyse des produits de formation en terme de spécialité, niveau et nombre d'heures, du statut du cocontractant, de la situation du stagiaire face à l'emploi et à la formation ;  
- nombre d'intervenants en formation continue.  
Les résultats sont publiés dans la Note d'information et Repères et références statistiques.

### Calendrier :

lancement : novembre 2005  
date d'observation : année civile 2005  
limite des retours : 15 février - 31 mars 2006 (composition des GRETA)  
résultats : juin 2006

## 6 - Bilan des actions de formation continue dans l'enseignement supérieur

**Finalité :** description de l'activité de formation continue dans l'enseignement supérieur.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics d'enseignement supérieur sous tutelle du MENESR : universités, IUT, écoles d'ingénieurs rattachées aux universités et autres composantes des universités, écoles d'ingénieurs autonomes, Grands établissements (environ 450 unités).

**Collecte de l'information :** les établissements d'enseignement supérieur saisissent les données à partir d'un questionnaire électronique.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1981,

renouvée en 1997 et sous internet depuis 1999 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par établissement, - activités de formation réparties par stagiaires, heures-stagiaires, heures d'enseignement, volumes financiers par source de financement, niveau de formation, spécialité de formation et statut des stagiaires ;

Les résultats sont publiés dans la Note d'information et Repères et références statistiques.

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : 30 juin 2005

résultats : décembre 2005

## **T**hème 7 : Insertion, Liaison Formation-Emploi

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

#### 73 - Suivi statistique sur les emplois-jeunes (application Pegase)

**Finalité :** disposer d'informations fiables et régulières sur l'emploi des jeunes recrutés au titre du programme "nouveaux services-nouveaux emplois" du ministère chargé de l'emploi.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés des 1er et 2nd degrés.

**Collecte de l'information :** des remontées d'informations mensuelles extraites de Pegase sont transmises à la DEP.

**Historique :** Opération réalisée en application de la loi n° 97-940 du 16 octobre 1997 relative au développement d'activité des emplois-jeunes et de la circulaire éducation nationale n° 97-253 du 16 décembre 1997 (B.O. du 1-1-1998) mais qui devrait évoluer en fonction des nouveaux dispositifs qui seront mis en place ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie et type d'établissement,

- effectif d'emplois-jeunes selon le type d'emploi, la durée du contrat et les caractéristiques individuelles (diplôme, âge) ;

- situation et activité des jeunes ;

Les résultats sont communiqués sur demande.

**Calendrier :**

date d'observation : période de référence (du 19 au 18 du mois suivant)

limite des retours : chaque mois à la fin de la période de référence

résultats : mensuels

### COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

#### 74 - L'insertion professionnelle des jeunes sortis de l'enseignement scolaire

**Finalité :** rendre compte du devenir des lycéens sept mois après leur sortie du système éducatif et analyser les modalités de leur insertion sociale et professionnelle.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements du 2nd degré public et privé : lycées d'enseignement général et technologique, lycées professionnels. Sont interrogés tous les élèves sortants de formation générale, technologique et professionnelle (BTS inclus) ayant suivi une des spécialités de formation retenues en alternance d'une année à

l'autre (Les terminales générales ne sont plus enquêtées depuis 2002, les 2ndes et 1ères générales depuis 2004). Les académies qui le demandent sont autorisées à enquêter la totalité des formations. Enquête d'intérêt général au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** les chefs d'établissement interrogent par voie postale les élèves ayant quitté leur établissement. L'accès sous internet à un serveur académique est mis à leur disposition pour faciliter la gestion de l'enquête et pour la saisie des questionnaires. Les non-répondants à l'enquête sont relancés par les services statistiques académiques. Les réponses aux questionnaires, saisies sous internet par les chefs d'établissements, sont contrôlées par les SSA (la pondération étant calculée automatiquement). Les SSA transmettent au niveau national les données de cadrage et les données individuelles.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1982 et par données individuelles depuis 1995 ; annuelle. La rénovation de la gestion de l'enquête en 2002 et un suivi régulier des réponses par les SSA ont permis d'alléger la charge du dispositif pour les établissements et d'améliorer les taux de réponse à l'enquête.

**Résultats et publications :** description et analyse,

- de la situation des sortants (emploi, chômage) ;
- de l'insertion des lycéens selon les spécialités de formation et le diplôme possédé ;
- des modalités de recherche d'emploi selon le niveau de formation, le sexe et la filière de formation pour l'ensemble des élèves ayant quitté le système éducatif ;
- de l'insertion professionnelle des lycéens selon le type d'emploi occupé et le sexe ;
- des disparités régionales.

Les résultats sont publiés (octobre 2005) dans la Note d'information, Repères et références statistiques, Géographie de l'école, dans la revue *Éducation et formations* ainsi que dans les publications académiques ou régionales. Les résultats sont consultables dans la base IPES de l'InfoCentre ministériel.

### **Calendrier :**

lancement : décembre 2004  
date d'observation : 1er février 2005  
limite des retours : fin avril 2005  
résultats académiques sur internet : juin 2005

## **75 - L'insertion professionnelle des jeunes sortis d'apprentissage**

**Finalité :** analyser la situation professionnelle des apprentis à la fin de leur formation en alternance soit sept mois après leur sortie. Elle permet de répondre aux besoins de gestion des branches professionnelles et des partenaires régionaux.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. CFA y compris CFA agricoles. Elle interroge les sortants d'apprentissage de tous niveaux (niveaux V bis à I). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

**Collecte de l'information :** les directeurs de CFA interrogent par voie postale les apprentis ayant quitté leur établissement et transmettent les questionnaires et les données de gestion de l'enquête aux SSA. Ces derniers assurent la saisie des données de cadrage et des données individuelles, le niveau national se chargeant de la pondération et renvoyant les fichiers aux SSA.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1990, mise en cohérence en 1998 avec l'enquête auprès des lycéens (n° 74) ; annuelle.

**Résultats et publications :** analyse,

- de la situation des sortants d'apprentissage : emploi, chômage, etc ;
- de l'insertion selon le diplôme possédé, le sexe et les spécialités de formation ;
- des modalités de recherche d'emploi qui ont abouti et de l'insertion des apprentis selon le type d'emploi occupé ;
- des disparités régionales.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques, dans la revue *Éducation et formations* ainsi que dans les publications académiques ou régionales.

### **Calendrier :**

lancement : janvier 2005  
date d'observation : 1er février 2005  
limite des retours : 30 juin 2005  
résultats : octobre 2005

## **T**hème 8 : Observatoire des acquis des élèves

### COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

#### **116 - Évaluation-bilan des attitudes à l'égard de la vie en société des élèves en fin d'école primaire et en fin de collège**

**Finalité :** reprise, aux fins de comparaison, d'une évaluation réalisée en 1995 sur le collège et qui est étendue à l'école.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon de classes de CM2 et de 3<sup>ème</sup> dans les écoles et collèges publics et privés.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par questionnaire auprès des élèves des classes composant l'échantillon et s'accompagne de questionnaires de contexte auprès des élèves, des directeurs d'école, des CPE et des principaux de collège.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont publiés dans la Note Évaluation et dans les Dossiers Éducation et formations.

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : mai-juin 2005

limite des retours : mi-juin 2005

résultats : mars 2006

#### **117A - Expérimentation d'un dispositif d'évaluation-bilan des compétences des élèves en histoire, géographie et éducation civique en fin d'école primaire et en fin de collège**

**Finalité :** test des outils construits préparant les évaluations bilans de 2006.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon de classes de CM2 et de 3<sup>ème</sup> dans les écoles et collèges publics et privés.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue pour les élèves des classes composant l'échantillon par voie d'épreuves standardisées "papier-crayon" et de questionnaires de contexte (scolaire et familial) et pour les enseignants, directeurs d'école et principaux de collège, par questionnaire portant sur le contexte et l'enseignement de la discipline.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :** les données collectées sont utilisées pour la mise au point définitive des outils des évaluations envisagées et ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : mai-juin 2005

limite des retours : mi-juin 2005

#### **98A - Expérimentation d'un dispositif d'évaluation-bilan des compétences de base des élèves en français et en mathématiques en fin d'école primaire et en fin de collège**

**Finalité :** tests des outils construits préparant les évaluations bilan de 2006.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon de classes de CM2 et de 3<sup>ème</sup> dans les écoles et collèges publics et privés.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie d'épreuves standardisées "papier-crayon" auprès des élèves des classes composant l'échantillon et s'accompagne de questionnaires de contexte (scolaire et familial) auprès des élèves, des enseignants, des directeurs d'école et des principaux de collège.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :** les données collectées sont utilisées pour la mise au point définitive des outils des évaluations prévues et ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : mai-juin 2005

limite des retours : mi-juin 2005

#### **93A - Expérimentation de l'évaluation internationale PISA 2006**

**Finalité :** expérimenter l'épreuve qui évaluera en 2006 les performances des élèves de 15 ans en culture scientifique dans 30 pays membres de l'OCDE et dans 27 pays non-membres.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon national de 1 400 élèves de 15 ans lui-même issu d'un échantillon de 56 établissements publics et privés.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par

voie d'épreuves standardisées "papier-crayon" auprès des élèves composant l'échantillon et s'accompagne de questionnaires de contexte (scolaire et familial) auprès des élèves et des chefs d'établissement.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :** les données collectées sont utilisées pour la mise au point de l'épreuve finale de 2006 et ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : mars 2005

date d'observation : 21 mars - 5 avril 2005

limite des retours : 15 avril 2005

### **1 14A - Expérimentation de l'évaluation internationale en lecture des élèves du primaire (PIRLS 2006)**

**Finalité :** tester les outils de la 2ème phase préparant l'évaluation PIRLS de 2006.

**Champ :** France métropolitaine, DOM (Guadeloupe et Martinique). Échantillon de classes de CM1 dans les écoles publiques et privées.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie d'épreuves standardisées "papier-crayon" auprès des élèves composant l'échantillon et s'accompagne de questionnaires de contexte (scolaire et familial) auprès des élèves, de leurs parents, des enseignants et des directeurs d'école.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :** les données collectées serviront à sélectionner les outils définitifs et sont mis à disposition de l'IEA (International association for the Evaluation of educational Achievement) en juin 2005 et ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : mars 2005

date d'observation : 21 mars - 5 avril 2005

limite des retours : 15 avril 2005

### **1 18 - Élaboration d'une banque européenne d'items de référence pour l'évaluation des langues étrangères (Programme SOCRATES-Lingua 2)**

**Finalité :** tester les outils construits dans huit pays européens pour l'évaluation de l'anglais et de l'allemand au niveau B1 du Cadre européen

de référence pour les langues.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon de classes de 2nde et de 1ère dans les LEGT publics et privés.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie d'épreuves standardisées "papier-crayon" auprès des élèves des classes composant l'échantillon et s'accompagne de questionnaires de contexte (scolaire et familial) auprès des élèves, des enseignants et des provideurs.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :** les données collectées sont utilisées pour la mise au point définitive des items de la banque mais ne donnent pas lieu à publication ; la banque est mise à disposition des institutions participant au projet qui en feront une diffusion contrôlée en direction des instances d'évaluation et de certification (septembre 2007).

**Calendrier :**

lancement : octobre 2005

date d'observation : novembre 2005 à janvier 2006

limite des retours : janvier 2006

### **80 - Évaluation des acquis fondamentaux de la langue française**

**Finalité :** évaluer les acquis fondamentaux de la langue française dans le cadre de la journée "Appel Préparation Défense" (APD).

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Population entière de jeunes français âgés d'environ 17 ans.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie d'épreuves "papier-crayon- QCM" ; la collecte et la saisie des informations sont réalisées sous la responsabilité du ministère de la Défense, les fichiers sont ensuite transmis à la DEP.

**Historique :** enquête lancée en 2000 ; l'organisation au niveau national est placée sous la responsabilité du ministère de la Défense ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation, conjointement avec le ministère de la Défense.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : année civile 2005

limite des retours : en continu

résultats : mars 2006

## **T**hème 9 : Évaluation des pratiques

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

#### **100 - Le suivi des élèves de classes et d'ateliers relais**

**Finalité :** connaître le profil des élèves accueillis en classes et en atelier relais et apprécier le devenir des élèves après leur passage dans ces structures.

**Champ :** France métropolitaine. Collèges publics.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue en deux vagues sur la base d'un questionnaire électronique que saisissent les équipes pédagogiques et les coordonnateurs des classes et ateliers relais.

**Historique :** opération lancée en 1999 et réalisée conjointement avec la DESCO ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- bilan quantitatif et qualitatif des élèves accueillis au cours et à l'issue du séjour en classes et ateliers relais (données agrégées). Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation.

**Calendrier :**

date de lancement : janvier 2005

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : juillet 2005 - janvier 2006

résultats : mars 2006

### COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

#### **97 - Les usages pédagogiques des technologies de l'information : étude SITES 2006**

**Finalité :** apprécier la façon dont l'usage des TIC dans les pratiques pédagogiques agit sur le processus d'enseignement-apprentissage en réponse à l'étude internationale de l'IEA (International association for the Evaluation of educational Achievement).

**Champ :** France métropolitaine. Échantillon de collèges publics (une soixantaine).

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par

voie de questionnaire auprès de principaux et de coordonnateurs TIC des collèges concernés dans lesquels seront aussi interrogés 4 professeurs de disciplines scientifiques faisant usage des TIC en classe.

**Historique :** le module 1 a porté sur les modalités d'accès aux équipements dans les établissements, le module 2 sur les pratiques innovantes dans l'usage des TIC. Le module 3 concernera les liens entre usage des TIC et processus d'enseignement-apprentissage, appréciés dans 60 collèges en 2005 et 400 collèges en 2006 ; opération nouvelle.

**Résultats et publications :** les résultats seront publiés à la suite du rapport international (septembre 2007)

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005

date d'observation : année scolaire 2005-2006

#### **110 - Bilan de l'expérimentation de l'évaluation des difficultés en lecture des élèves de CE1**

**Finalité :** recueillir auprès d'inspecteurs de l'éducation nationale (IEN) des informations sur les modalités d'interprétation des difficultés des élèves et sur les pistes de remédiation mises en œuvre

**Champ :** France métropolitaine, DOM. 1 circonscription par académie, les IEN responsables des circonscriptions expérimentales.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à l'appui de 2 questionnaires portant respectivement sur ce que font les enseignants pour remédier aux difficultés des élèves et sur ce qui a été fait ou pourrait être envisagé.

**Historique :** opération nouvelle qui s'inscrit dans le Plan de prévention de l'illettrisme.

**Résultats et publications :**

Les résultats sont publiés sous forme d'un rapport interne.

**Calendrier :**

lancement : février (1 questionnaire) - mai 2005 (2nd questionnaire)

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : mars-juin 2005

résultats : septembre 2005



### **119 - Image de la discipline et pratiques pédagogiques en histoire-géographie au collège et au lycée professionnel**

**Finalité :** connaître les pratiques d'enseignement de la discipline : conception des enseignants, conditions de mise en œuvre, contenus, modalités d'évaluation.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Échantillons représentatifs de collèges et de lycées professionnels publics.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par questionnaire auprès des enseignants de l'échantillon, en deux volets distincts pour le collège et le LP.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :**

Les résultats spécifiques à chacun des niveaux collège et LP sont publiés dans la Note d'évaluation et dans les Dossiers Éducation et formations.

**Calendrier :**

lancement : avril 2005 (collège) - septembre 2005 (LP)

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : fin mai (collège) - mi-octobre 2005 (LP)

résultats : décembre 2005 - février 2006

### **120 - Image de la discipline et pratiques pédagogiques en physique-chimie au lycée**

**Finalité :** connaître les pratiques d'enseignement et le fonctionnement de la discipline au lycée.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Échantillon de lycées (LEGT et LP) publics.

**Collecte de l'information :** des questionnaires spécifiques sont adressés aux chefs d'établissements et aux enseignants de l'échantillon.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :**

Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et dans les Dossiers Éducation et formations.

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005

date d'observation : année scolaire 2005-2006

limite des retours : octobre 2005

résultats : janvier 2006

### **121 - Le travail scolaire à la maison des élèves du collège**

**Finalité :** apprécier le travail scolaire fait à la maison par les élèves en lien avec l'enseignement dispensé au collège.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Échantillon de collèges publics et privés.

**Collecte de l'information :** des questionnaires spécifiques sont adressés aux chefs d'établissements, aux enseignants et à des élèves de l'échantillon.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :**

Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et dans les Dossiers Éducation et formations.

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : octobre 2005

résultats : janvier 2006

### **122 - Les représentations des enseignants de la grande difficulté scolaire**

**Finalité :** apprécier les moyens par lesquels la difficulté scolaire est perçue, identifiée et traitée par les enseignants.

**Champ :** France métropolitaine. Échantillons d'écoles et de collèges publics.

**Collecte de l'information :** des questionnaires spécifiques sont adressés aux directeurs d'école, principaux de collège et à des enseignants de l'échantillon.

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :**

Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et dans les Dossiers Éducation et formations.

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005

date d'observation : année scolaire 2005-2006

limite des retours : octobre 2005

résultats : janvier 2006

## Les Évaluations Nationales Diagnostiques

Le ministère met à la disposition des enseignants des outils d'évaluation diagnostique afin de les aider à repérer les acquis et les difficultés éventuelles de leurs élèves pour mieux y remédier. Ces évaluations nationales ont un caractère d'obligation et concernent l'ensemble des élèves à deux moments clés du parcours scolaire : début du CE2 et de la 6ème.

Dans le cadre des évaluations de rentrée et afin de donner des références nationales, la direction de l'évaluation et de la prospective (sous-direction de l'évaluation) recueille les réponses fournies à partir d'échantillons représentatifs d'élèves de CE2 et de 6ème.

### Évaluation nationale diagnostique à l'entrée en CE2

**Finalité :** aider les enseignants à mesurer les acquis et les difficultés de leurs élèves à l'entrée en CE2 à l'aide des épreuves standardisées et à conduire des actions pédagogiques différenciées et adaptées aux besoins de leurs élèves.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Échantillon représentatif de 3 000 élèves de CE2 des établissements publics et privés.

**Collecte de l'information :** elle repose sur la passation d'épreuves standardisées de français et mathématiques et se fait sous forme de lecture optique pour l'échantillon.

**Historique :** évaluation mise en place à la rentrée 1989 qui s'inscrit dans le triptyque "évaluation-formation-réponse" mis en œuvre pour

améliorer la réussite scolaire ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont consultables sur internet et publiés dans la Note d'évaluation (décembre 2005).

### Calendrier :

lancement : septembre 2005

date d'observation : septembre 2005

limite des retours : mi octobre 2005

résultats : décembre 2005

### Évaluation nationale diagnostique à l'entrée en 6ème

**Finalité :** aider les enseignants à mesurer les acquis et les difficultés de leurs élèves à l'entrée en 6ème à l'aide des épreuves standardisées et à conduire des actions pédagogiques différenciées et adaptées aux besoins de leurs élèves.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Échantillon représentatif de 3 000 élèves de 6ème pour les références nationales des établissements publics et privés.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par la passation d'épreuves standardisées de français et mathématiques.

**Historique :** évaluation mise en place à la rentrée 1989 qui s'inscrit dans le triptyque "évaluation-formation-réponse" mis en œuvre pour améliorer la réussite scolaire ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont consultables sur Internet et publiés dans la Note d'évaluation (décembre 2005.)

### Calendrier :

lancement : septembre 2005

date d'observation : septembre 2005

limite des retours : mi octobre 2005

résultats : décembre 2005



# B - LES OPÉRATIONS DE CONTRÔLE DE GESTION SUR L'ENSEIGNEMENT SCOLAIRE, L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET LA RECHERCHE

## **T**hème 1 : Effectifs d'élèves, d'apprentis, d'étudiants

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

#### **DES A10- DR-SDRU/CSI/1 - Suivi des écoles doctorales (application Siredo)**

**Finalité :** évaluation des écoles doctorales en terme de doctorats pour les demandes d'allocations de recherche.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics d'enseignement supérieur habilités à délivrer les doctorats.

**Collecte de l'information :** les données sont saisies à partir de l'application Siredo (système d'information sur la recherche et les études doctorales) par les responsables des écoles doctorales puis validées par le correspondant de l'université. Parallèlement, un questionnaire individuel est effectué auprès des docteurs sur leur situation professionnelle.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1985 par la DR, renouvelée en 2000 ; annuelle.

#### **Résultats et publications :**

- nombre d'inscrits, de diplômés par discipline et régions ;
- répartition des effectifs par origine et nationalité ;
- données sur le devenir professionnel des docteurs ;
- attribution des allocations de recherche par école doctorale.

Les résultats servent de base à l'accréditation des écoles doctorales et sont communiqués aux

directions concernées d'administration centrale, aux fins de pilotage des écoles doctorales.

#### **Calendrier :**

lancement : mars 2005

date d'observation : année universitaire

2003/2004 (diplômés), 2004-2005 (inscrits)

limite des retours : avril 2005 (inscrits et diplômés), juillet 2005 (devenir des docteurs)

résultats : octobre 2005

### COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

#### **DAF D2/1 - Les effectifs d'élèves dans le 2nd degré privé**

**Finalité :** permettre le calcul du forfait d'externat et des crédits pédagogiques.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements du 2nd degré privé.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à l'aide d'imprimés spécifiques auprès des services de l'inspection académique ou de la préfecture.

**Historique :** 1ère enquête en 1960 pour le calcul du forfait d'externat, 1977 pour les manuels scolaires, 1978 pour les stages en entreprise, 1999 pour les ateliers d'expression artistique et 2000 pour le droit de copie, pour les carnets de correspondance et pour les TICE ; annuelle.

#### **Résultats et publications :**

- effectifs d'élèves des classes du 2nd degré selon la catégorie de taux du forfait d'externat (18 taux) ;
- recensement des effectifs d'élèves par catégorie d'établissement.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

#### **Calendrier :**

lancement : octobre 2005

date d'observation : rentrée scolaire 2005  
limite des retours : 30 novembre 2005

### **DES A6/1 - Les étudiants handicapés dans l'enseignement supérieur**

**Finalité :** connaître la progression de cette population étudiante et prévoir la politique nécessaire à son accueil.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Universités (instituts inclus), IUFM, sections de techniciens supérieurs, classes préparatoires aux grandes écoles et écoles d'ingénieurs publiques et privées sous tutelle du ministère.

**Collecte de l'information :** pour les universités et les écoles d'ingénieurs, les questionnaires sont renseignés par les établissements, pour les STS-CPGE par le médecin conseiller du recteur.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1990 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par établissement, - nombre d'étudiants par grand handicap et par cycle d'étude.

Les résultats sont publiés dans La Lettre de la DES et mis en ligne sur le site Web du ministère.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : année universitaire 2004-2005

limite des retours : mars 2005

résultats : avril-mai 2005

### **DES A12 / 1 - Respect du numerus clausus dans les études médicales**

**Finalité :** contrôler le respect du nombre de postes attribués à chaque unité de formation et de recherche (UFR) par arrêté interministériel.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Unités de formation et de recherche.

**Collecte de l'information :** un questionnaire est adressé aux services de scolarité des UFR de médecine, d'odontologie et de pharmacie.

**Historique :** opération effectuée depuis 1988 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- liste des étudiants admis définitivement en 2<sup>nde</sup> année de médecine, d'odontologie et de pharmacie. Les résultats sont utilisés au sein du MENESR.

**Calendrier :**

lancement : juin 2005

date d'observation : juillet 2005

limite des retours : fin juillet 2005

résultats : septembre 2005

## **T**hème 2 : **Personnels enseignants et non-enseignants**

### **CARACTÉRISTIQUES DES PERSONNELS, SERVICES D'ENSEIGNEMENT ET ACTIONS SOCIALES**

#### **REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES**

#### **DPMA A5/1 - Les moyens des services académiques (Seraca)**

**Finalité :** recenser les moyens en personnel dont disposent les services académiques au regard de leurs charges, par grand secteur de gestion.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Rectorats et inspections académiques.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie électronique.

**Historique :** opération effectuée depuis 1982 ; biennale (réalisée en 2003).

**Résultats et publications :**

- répartition des effectifs et comparaisons académiques ;

- analyse des moyens affectés par catégorie, service, chapitre et mission.

Les résultats sont communiqués en retour aux académies.

**Calendrier :**

date de départ : janvier 2005

date d'observation : 1er janvier 2005

limite des retours : avril 2005

résultats : 4<sup>ème</sup> trimestre 2005

### DAF C1/1 - Recensement des instituteurs logés ou indemnisés

**Finalité :** déterminer le montant unitaire par instituteur de la dotation spéciale allouée par l'État à ce titre pour l'année scolaire 2004-2005

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM.

**Collecte de l'information :** la direction générale des collectivités locales (DGCL) envoie sous forme de disquette des fiches pré-imprimées aux inspections académiques via les préfetures de région. Elles sont complétées au niveau des centres informatiques interacadémiques puis remontent aux préfetures pour vérification du droit à la dotation. Elles sont ensuite retournées à la DGCL pour exploitation.

**Historique :** opération effectuée en collaboration avec le ministère de l'intérieur depuis 1984 ; annuelle.

#### Résultats et publications :

- nombre d'instituteurs logés ou indemnisés par département.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

#### Calendrier :

lancement : novembre 2004

date d'observation : 1er octobre 2004

limite des retours : mars 2005

### DAF C2/1 - Enquête "masse indiciare"

#### Finalité :

- présentation des effectifs et de leurs coûts au contrôleur financier ;

- constitution d'une base statistique.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Personnels du secteur public et privé rémunérés sur les budgets de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur.

**Collecte de l'information :** les informations sont extraites des fichiers de paye détenus par les trésoreries générales et par les services du rectorat. Une collecte par questionnaire électronique subsiste pour les TOM et les collectivités territoriales.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1987 (ex- "grades et échelons") ; annuelle.

**Résultats et publications :** par chapitre de rémunération,

- effectif de personnels par grades et échelons et coûts (notion d'indice) ;

- analyse de la structure des différents corps ;

- prévisions de dépenses sur les chapitres de rémunérations principales ;

- prévisions budgétaires.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

#### Calendrier :

lancement : novembre 2004

date d'observation : janvier 2005

limite des retours : mars 2005

résultats : mai 2005

### DPE A6/1 - Situation des assistants titulaires affectés dans l'enseignement supérieur

#### Finalité :

- connaissance exhaustive de la population des assistants à gestion déconcentrée ;

- aide au pilotage national.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements d'enseignement supérieur.

**Collecte de l'information :** une mise à jour du fichier existant est demandé à l'établissement pour la population le concernant. Les remontées s'effectuent par voie électronique.

**Historique :** données manquantes entre 1993 et 1999 ; annuelle.

#### Résultats et publications :

- recensement des assistants avec mention du diplôme, de la position administrative, de l'échelon et de la qualification éventuelle.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication mais viennent alimenter le fichier général des enseignants-chercheurs (données mises à disposition sur demande).

#### Calendrier :

lancement : janvier 2005

date d'observation : 31 décembre 2004

limite des retours : 4 avril 2005

résultats : octobre 2005

### DPE A6/2 - Situation des personnels enseignants non permanents affectés dans l'enseignement supérieur

**Finalité :** connaissance exhaustive de l'ensemble des personnels relevant du supérieur.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements d'enseignement supérieur hors disciplines médicales et d'odontologie.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie électronique auprès des établissements concernés.

**Historique :** opération lancée en 1997 sur les ATER ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- les attachés temporaires d'enseignement et de recherche (ATER) : titre et diplôme, support budgétaire, nature du recrutement, discipline, durée des fonctions et versement éventuel d'allocations pour perte d'emploi, quotité ;
- les professeurs invités : durée du recrutement, discipline et pays d'origine, section du CNU ;
- les contractuels sur emplois vacants du 2nd degré : discipline, année de recrutement.

Les résultats sous forme de bilan statistique sont communiqués en retour aux établissements, aux rectorats par le biais du site Web du ministère et en interne à l'administration centrale.

**Calendrier**

lancement : janvier 2005

date d'observation : 31 mai 2005 (professeurs invités) - 1er mars 2005 (autres populations)

limite des retours : 10 juin - 4 avril 2005

résultats : octobre 2005

**DPMA B3/1 - Les accidents du travail et les maladies professionnelles**

**Finalité :** mieux cibler la politique de prévention des accidents du travail des agents de l'État.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Toutes académies.

**Collecte de l'information :** les données recueillies à partir des déclarations d'accident du travail sont saisies au niveau du rectorat et de l'administration centrale puis retournées par voie électronique à DPMA/B3 chargée de la synthèse des résultats au niveau académique et central.

**Historique :** enquête lancée en 1995 par le ministère de la Fonction publique ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont communiqués au ministère de la Fonction publique et de la réforme de l'État, au Comité

central d'hygiène et de sécurité et aux partenaires sociaux.

**Calendrier :**

lancement : 1er janvier 2005

date d'observation : année civile 2005

limite des retours : 15 février 2006

**COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE**

**DPMA-SDGPASS/1 - Rapport d'activité des conseillers techniques ou des assistants de service social**

**Finalité :** suivi des activités du service social de prévention en faveur des personnels.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Inspections académiques.

**Collecte de l'information :** un rapport annuel d'activité est rédigé par le conseiller technique auprès du recteur.

**Historique :** enquête lancée en 2002 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- la synthèse nationale fait l'objet d'un compte-rendu à la Commission nationale d'action sociale et est communiquée aux recteurs. Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : décembre 2004

date d'observation : année scolaire 2003/2004

limite des retours : février 2005

résultats : juin 2005

**DPMA B2/1 - Recensement des procédures disciplinaires prises à l'encontre des personnels**

**Finalité :**

- suivi des procédures disciplinaires et des mesures prises à l'encontre des personnels par les autorités rectorales ;

- répondre à la demande annuelle de la direction générale de l'administration et de la fonction publique (DGAFP).

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Personnels ATOS.

**Collecte de l'information :** les questionnaires de la fonction publique sont adressés aux divisions des personnels administratifs (DPA) des rectorats.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1988 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre de sanctions par corps, type de sanction et motifs.

Les résultats sous forme de synthèse sont communiqués aux recteurs et à la DGAFP (janvier 2006) mais ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : juillet 2005

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : 1er octobre 2005

résultats : novembre 2005

**DPMA B3/2 - Bilan de la prévention des risques professionnels**

**Finalité :** suivi des actions menées dans le domaine de l'hygiène, de la sécurité et de la médecine de prévention.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Personnels relevant de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur.

**Collecte de l'information :** un questionnaire "QCM" est adressé aux recteurs pour le volet enseignement scolaire, aux responsables des établissements pour le volet enseignement supérieur.

**Historique :** enquête effectuée depuis 2000 (partie enseignement supérieur) et 2001 (partie enseignement scolaire) en application du décret n° 82-453 du 28 mars 1982 modifié relatif à l'hygiène, la sécurité du travail et la médecine de prévention des risques dans la Fonction publique ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- analyse du fonctionnement des organismes chargés du suivi de la prévention ;

- nombre d'agents (ACMO), d'ingénieurs de sécurité et évolution des risques selon la nature : amiante, routiers, accidents du travail.

Les résultats sont communiqués à la Fonction Publique, au Comité d'hygiène et de la sécurité ainsi qu'aux recteurs et présidents d'université et sont consultables sur le site [www.education.gouv.fr](http://www.education.gouv.fr).

**Calendrier :**

lancement : juillet 2005

date d'observation : année scolaire et universitaire 2004-2005

limite des retours : 15 septembre 2005

résultats : novembre 2005

**DPMA B3/3 - Rapport d'activité des inspecteurs hygiène et sécurité**

**Finalité :** suivi des actions menées par les IHS dans le domaine de l'hygiène et de la sécurité.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Toutes académies.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue sous la forme d'un rapport annuel d'activité transmis aux recteurs.

**Historique :** enquête lancée en 2003 en application du décret n° 82-453 du 28 mars 1982 modifié relatif à l'hygiène, la sécurité du travail et la médecine de prévention des risques dans la Fonction publique ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre de visites, de formations et d'animations du réseau des agents chargés de la mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité (ACMO).

Une synthèse des rapports d'activité est présentée au Comité central d'hygiène et de sécurité et communiquée aux recteurs et aux Inspections générales.

Les résultats sont consultables sur le site [www.education.gouv.fr](http://www.education.gouv.fr).

**Calendrier :**

lancement : décembre 2004

date d'observation : année scolaire 2003/2004

limite des retours : février 2005

résultats : avril 2005

**EMPLOIS ET POSTES**

**REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES**

**DESCO B1/6 - Programme 1er degré**

**Finalité :** aider les départements et les académies en vue d'affiner leur carte scolaire par l'analyse des moyens.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Écoles publiques.

**Collecte de l'information :** les inspections

académiques saisissent les données à partir de l'application Web de la DEP.

**Historique :** opération nouvelle qui reprend pour partie les informations demandées précédemment dans les fiches de liaison 1er degré.

**Résultats et publications :** indicateurs départementaux relatifs,

- aux RPI, aux réseaux d'école ;
- à l'absence des instituteurs et professeurs des écoles : taux d'absence, taux du potentiel réel et théorique, taux de remplacement, taux d'efficacité, part des congés de maternité, part des remplaçants pour stage ;
- aux emplois en ZEP/REP et au surcoût de ces emplois ;

Les résultats sont communiqués en retour aux inspections académiques et aux rectorats.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : 30 janvier 2005

résultats : juillet 2005

**DESCO B3/1 - État annexe au contrôle national des emplois dans le 1er degré**

**Finalité :**

- contrôle de la cohérence entre les emplois délégués et leur occupation par des personnels titulaires et professeurs des écoles stagiaires en formation ;
- suivi des mouvements des emplois à la rentrée en terme de prévisions et constat ;
- analyse de l'utilisation des emplois "services exceptionnels" ;
- partage des informations dans les services académiques.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, Andorre. Inspections académiques.

**Collecte de l'information :** les inspections académiques saisissent les informations à partir d'un questionnaire électronique en trois vagues.

**Historique :** opération créée en 1982, informatisée en 2000 avec la collaboration de la DEP ; annuelle. Extension prévue aux TOM.

**Résultats et publications :** par département et académie,

- nombre d'enseignants stagiaires du 1er degré

en IUFM par département et nombre d'emplois d'enseignants titulaires en vue de la délégalation des emplois de stagiaires ;

- évolution du nombre de ces emplois, des postes non occupés et des surnombres ;
- analyse du mouvement des emplois en constat et prévisions ;
- recensement des emplois affectés aux services exceptionnels.

Les résultats sont intégrés dans les dossiers des réunions de rentrée destinés aux recteurs et aux inspections académiques.

**Calendrier :**

date d'observation : 1er octobre 2004 - 1er janvier - 1er mai 2005

limite des retours : 15 jours après la date d'observation

**DESCO - Mission AIS/1 - Les postes et personnels relevant de l'adaptation et de l'intégration scolaires (AIS)**

**Finalité :** analyse des emplois d'enseignants spécialisés du 1er degré affectés au secteur de l'AIS et prévision des besoins en matière de formation spécialisée.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements, classes ou services de l'éducation nationale et hors éducation nationale.

**Collecte de l'information :** les données sont saisies sur un questionnaire électronique par le correspondant désigné par l'inspecteur d'académie.

**Historique :** opération effectuée depuis 1975 par la DESCO, fusionnée en 2000 avec celle relative à la programmation des besoins en matière de formation spécialisée ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- répartition des emplois affectés à l'AIS selon qu'ils sont occupés ou non par des enseignants du 1er degré spécialisé ;
- par type de spécialisation et par lieu d'exercice : 1er ou 2nd degré, établissements, classes ou services de l'éducation nationale ou hors éducation nationale ;
- répartition géographique des emplois selon le champ d'activité de leurs titulaires ;
- évolution des besoins en matière de formation spécialisée ;



- affectation des personnels à l'issue des stages de formation spécialisée.

Les résultats sont publiés sous la forme d'une note de synthèse et analysés lors des réunions de rentrée préparant la rentrée 2006.

**Calendrier :**

lancement : octobre 2005

date d'observation : 1er octobre 2005

limite des retours : 30 novembre 2005

résultats : avril 2006

**DAF C3/2 - Contrôle des emplois chapitres 31-90 art. 40, 50 et 70, 31-93 art. 60 et 70, 36-60, 36-80, 31-96, 31-97, 37-81 et expérimentation LOLF chapitres 39-01, 39-02, 39-03 et 39-04 - Contrôle financier déconcentré - mêmes chapitres- (applications Agape, Epp, Agora)**

**Finalité :**

- contrôle de l'utilisation des emplois délégués et de leur occupation ;

- suivi de l'évolution de la consommation des moyens en emplois et de l'analyse de la structure des corps de personnels.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics locaux d'enseignement et formation, services académiques pour les différentes catégories de personnel identifiées sur la section scolaire -services déconcentrés- du budget de l'éducation nationale.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue pour le 1er degré, le 2nd degré et les ATOS à partir d'extractions d'Agape, d'Epp et d'Agora complétée par les services de gestion des moyens ou de personnels des rectorats.

**Historique :** procédure mise en place en 1973, informatisée en 1994 (Epp) et 1995 (Agora), en cours de rénovation dans le cadre de la LOLF ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie et au plan national,

- la situation de l'occupation des emplois par grade et catégorie de personnels (en équivalent temps plein (ETP année et ETP instantané) ;

- une comparaison des résultats avec ceux obtenus de l'exploitation directe des données de

paye et de l'enquête "masse indiciaire".

Les résultats sont communiqués au contrôle financier, à la direction du budget et aux directions concernées.

**Calendrier :**

lancement : instruction permanente

date d'observation : le 30 de chaque mois

limite des retours : le 5 du mois suivant

**DAF B1/1 - Contrôle des emplois de l'enseignement supérieur (application Cosmos)**

**Finalité :**

- contrôle de l'occupation des emplois ouverts en loi de finance, délégués aux établissements d'enseignement supérieur par des personnels titulaires et contractuels rémunérés sur le budget de l'État ;

- contribue au dialogue entre la tutelle (notamment la DES et la DPE) et les établissements ainsi qu'à informer le contrôle financier et les recteurs.

**Champ :** Établissements relevant du budget de l'enseignement supérieur.

**Collecte de l'information :** les établissements saisissent leurs données sur l'application Cosmos.

**Historique :** opération effectuée depuis 1997 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par établissement, - état de la consommation (en équivalent temps plein) des emplois enseignants et non-enseignants délégués, par chapitre budgétaire, nature et grade ; - analyse de l'ensemble des données agrégées au niveau académique et national.

Pour les établissements expérimentateurs de la LOLF en 2005, les informations recueillies seront publiées par programmes et actions.

Les résultats sont communiqués aux acteurs de cette procédure : administration centrale, rectorats, établissements. Un accès en consultation à l'application peut être autorisé aux services d'administration centrale qui en font la demande.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : 31 janvier 2005

limite des retours : avril 2005

résultats : juillet 2005

## COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

### **DESCO B1/5 - Décharges de service des directeurs d'école**

**Finalité :** faire le point sur la situation des décharges de service des directeurs d'école à 5 classes notamment.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Écoles publiques.

**Collecte de l'information :** les questionnaires sont adressés aux inspections académiques.

**Historique :** opération effectuée depuis 1999 ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005

date d'observation : rentrée 2005

limite des retours : début octobre 2005

résultats : mi octobre 2005

### **DAF D2/2 - Contrôle de l'utilisation des moyens d'enseignement et de remplacement dans le secteur privé**

**Finalité :** suivi des consommations académiques et ajustement éventuel des enveloppes.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements privés sous contrat des 1er et 2nd degrés.

**Collecte de l'information :** les questionnaires sont renseignés par la division du rectorat ayant en charge le suivi des moyens de l'enseignement privé.

**Historique :** opération effectuée depuis 1984 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- recensement des consommations en heures 2nd degré et en heures supplémentaires.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : mars 2005 (moyens d'enseignement)

- janvier 2005 (moyens de remplacement)

date d'observation : année scolaire 2004-2005

(moyens d'enseignement) - 31 décembre 2004,

30 mars, 30 juin 2005 (moyens de remplacement)

limite des retours : avril 2005 (moyens d'enseignement) - 30 janvier, 30 avril, 30 juillet 2005

(moyens de remplacement)

### **DPMA B4/1 - Bilan de la mobilité interacadémique des personnels ATOS**

**Finalité :** pilotage de la gestion des personnels ATOS à gestion déconcentrée.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Personnels SASU et de catégorie C (agents administratifs, adjoints administratifs, maîtres ouvriers, ouvriers professionnels, ouvriers d'entretien et d'accueil, agents techniques de laboratoire, aides de laboratoires, aides principaux de laboratoire).

**Collecte de l'information :** elle s'effectue en deux vagues sur la base d'un questionnaire auprès des divisions des personnels administratifs des rectorats.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1990 pour les SASU et 1997 pour les personnels de catégorie C ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats des mouvements inter académiques par corps sont communiqués lors des réunions annuelles de bilan des commissions administratives paritaires nationales des SASU et des corps de personnels de catégorie C.

**Calendrier :**

lancement : octobre 2004 (catégorie C) - juin 2005 (SASU)

date d'observation : rentrée 2004 - rentrée 2005

limite des retours : décembre 2004 - septembre 2005

résultats : février, mars 2005 - octobre, novembre 2005

### **DPMA B1/1 - Gestion prévisionnelle des effectifs ATOS**

Contenu général : recrutement et mobilité pour la rentrée scolaire 2006.

**Finalité :** pilotage interacadémique des postes offerts au recrutement et au mouvement des personnels ATOS à gestion déconcentrée.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Services centraux des Grands établissements.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue sur la base d'un questionnaire électronique auprès des divisions des personnels administratifs et ouvriers des rectorats et des Grands établissements.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1991 ; annuelle.



### Résultats et publications :

- publication des postes offerts aux recrutements au JO et au B.O. entre décembre et janvier de chaque année ;
- bilan du recrutement de l'année en cours : élément du tableau de bord de gestion prévisionnelle académique qui accompagne la prochaine campagne de recrutement ;
- publication au B.O. (pour les postes à technicité spécifique) et sur internet des postes offerts au mouvement inter académique.

### Calendrier :

- lancement : septembre 2005
- date d'observation : 1er octobre 2005 (constat)
- année scolaire 2005-2006 (prévisionnel)
- limite de retours : octobre 2005
- résultats : janvier 2006

### DPMA B3/5 - Bilan de la gestion déconcentrée des emplois de réadaptation

**Finalité :** suivi de l'évolution des caractéris-

tiques des personnels placés en réadaptation.

**Champ :** France métropolitaine et DOM. Toutes académies.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par document papier auprès des divisions de personnels ou services sociaux des rectorats.

**Historique :** opération effectuée depuis 1985 ; annuelle.

### Résultats et publications :

- caractéristiques des personnels : âge, sexe, niveau d'enseignement, situation administrative antérieure, sorties de réadaptation, taux de satisfaction de la demande. Une synthèse nationale est communiquée aux académies et aux partenaires sociaux (syndicats d'enseignants) mais les résultats ne donnent pas lieu à publication.

### Calendrier :

- lancement : juillet 2005
- date d'observation : année scolaire 2004-2005
- limite des retours : février 2006
- résultats : juin 2006

## T hème 3 : Les établissements scolaires et universitaires, les centres d'accueil

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

### DESCO Mission AIS/2 - Les centres d'information et d'orientation : état des lieux

**Finalité :** connaître les conditions d'hébergement, d'équipement et d'implantation des CIO.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. CIO et annexes du secteur public (environ 600)

**Collecte de l'information :** les données sont saisies par les directeurs de centres sur Internet via EDUSCOL puis validées par les SAIO (rectorat).

**Historique :** opération nouvelle.

**Résultats et publications :** par établissement et académie,

- hébergement (organisation de la surface), équipement (audiovisuel, TIC, accès internet), implantation géographique dans le district.

Les résultats sous forme de synthèse nationale sont communiqués aux recteurs et consultables sur EDUSCOL.

### Calendrier :

- lancement : janvier 2005
- date d'observation : janvier 2005
- limite des retours : fin février 2005
- résultats : avril 2005

### ONSES/1 - Enquête Sécurité de l'Observatoire Pour les Établissements (Application Esope)

### Finalité :

- pour l'Observatoire : recueillir l'ensemble des données relatives à la sécurité dans les établissements publics du second degré et repérer les carences ;

- pour les établissements : constituer leur tableau de bord de leur thématique "sécurité".

**Champ :** France métropolitaine, DOM.

Établissements publics du second degré relevant du ministère de l'éducation nationale et du ministère de l'agriculture et de la pêche.

**Collecte de l'information :** les établissements mettent à jour leurs données sur Internet (application Esope).

**Historique :** opération lancée en 2003 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- les résultats par thématique (sécurité incendie, maintenance, santé et hygiène, équipements sportifs, activités expérimentales et risques majeurs) sont publiés dans le rapport de l'Observatoire (décembre 2005) et sont accessibles sur le site [www.education.gouv.fr/syst/ons/](http://www.education.gouv.fr/syst/ons/). Des résultats par académie ou inspection académique sont adressés sur demande.

**Calendrier :**

date d'observation : année scolaire 2004-2005  
limite des retours : juillet 2005  
résultats : décembre 2005

**DES B1 / 1 - Les bibliothèques des établissements d'enseignement supérieur**

**Finalité :** suivre l'évolution des moyens dont disposent les bibliothèques des établissements d'enseignement supérieur et des services qu'elles rendent à leurs usagers.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Bibliothèques des universités, des INSA, des IUFM et des Grands établissements.

**Collecte de l'information :** les données sont saisies par les établissements par voie électronique.

**Historique :** opération effectuée depuis 1974 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre de lecteurs inscrits, taux de fréquentation et nombre de documents prêtés et communiqués ;  
- effectif en personnel, structure du budget, collections, locaux, équipements informatiques ;  
- acquisitions et dépenses de livres, périodiques français et étrangers et ressources électroniques. Les résultats sont publiés dans l'Annuaire des bibliothèques universitaires à la Documentation française et sont accessibles sur le site Web du ministère.

**Calendrier :**

lancement : mars 2005  
date d'observation : année civile 2004  
limite des retours : mai 2005  
résultats : décembre 2005

**DES B9 / 1 - Les équipements sportifs de l'enseignement supérieur**

**Finalité :**

- état des lieux des installations sportives de plein air et couvertes utilisées dans les établissements d'enseignement ayant des formations post-bac ;  
- constitution d'une base de données relatives aux équipements sportifs utilisés contribuant à enrichir le volet patrimonial des projets d'établissements de chaque vague contractuelle et à répartir les moyens.

**Champ :** France métropolitaine, DOM : académies de Créteil, Lille, Nancy-Metz, Paris, Strasbourg, Versailles, Guadeloupe, Guyane, Martinique et Réunion. Universités et INP, instituts et écoles non rattachés aux universités, grands établissements, écoles d'ingénieurs et IUFM des vagues contractuelles C (2005-2008) et D (2006-2009).

**Collecte de l'information :** les établissements saisissent les données à partir de l'application Web de la DEP au titre de 2005 (vague C) et de 2006 (vague D).

**Historique :** opération lancée en 2001 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- caractéristiques physiques par type d'installation des équipements appartenant aux établissements ;  
- caractéristiques de l'utilisation des installations par catégorie d'utilisateur et par type d'équipement pour l'ensemble des parcs utilisés.

Les résultats alimentent une base de données de la DES ainsi que la base de gestion de l'établissement mais ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

date d'observation : année universitaire 2003-2004  
résultats : en continu

## COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

### DESCO B1/3 - Organisation de la rentrée scolaire en EPLE

**Finalité :** disposer d'un bilan des créations et suppressions de lycées, LP et collèges à la rentrée 2005 et de prévisions pour les rentrées 2006 et 2007. Ces informations sont nécessaires au classement et à la répartition des emplois de personnels de direction. Les données prévisionnelles contribuent à la préparation du budget.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics du 2nd degré.

**Collecte de l'information :** les services académiques renseignent les fiches à partir des informations détenues par les services régionaux et les IA.

**Historique :** enquête lancée en 1986 en application des lois de décentralisation en matière de planification scolaire ; annuelle.

#### Résultats et publications :

- tableau des créations d'EPL (collèges, LP, lycées) avec mention de l'implantation, de la structure générale (polyvalent, tertiaire, etc.) et de la capacité d'accueil ;

- tableau des suppressions d'EPL.

Les résultats font l'objet d'un bilan publié dans le document de préparation de rentrée et dans le Dossier de presse de rentrée. Un arrêté de classement des établissements est également publié au B.O.

**Calendrier :**

lancement : septembre 2005

limite des retours : octobre 2005

résultats : décembre 2005

### DES B10/1 - Parc immobilier des établissements d'enseignement supérieur

**Finalité :** l'inventaire des surfaces des locaux et espaces non bâtis contribue à alimenter le système d'information sur les établissements d'enseignement supérieur qui sert de référence à la distribution des moyens.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements d'enseignement supérieur sous tutelle du MENESR (environ 200).

**Collecte de l'information :** un questionnaire de mise à jour du fichier des surfaces de ses infrastructures est envoyé à chaque établissement (y compris par voie électronique).

**Historique :** l'enquête dans sa forme générale existe depuis 1968 ; annuelle.

#### Résultats et publications :

- surfaces par implantation des locaux en m2 SHON (surface hors œuvre nette) ;

- surface des espaces non bâtis en hectare.

Les résultats sont intégrés dans la base ACCADEMIA (DEP).

#### Calendrier :

lancement : février 2005

date d'observation : 1er janvier 2005

limite des retours : 30 juin 2005

résultats : septembre 2005

## Thème 4 : Aspects financiers et contentieux consacrés à l'enseignement et à la recherche

### REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

#### DAF A3/1 - Consolidation des données financières des Groupements d'intérêt public

**Finalité :** assurer le suivi des principaux résultats financiers des groupements d'intérêt public de

la formation continue et de l'insertion professionnelle (GIP-FCIP) créés depuis 2002.

**Champ :** France métropolitaine, DOM (Guadeloupe, Martinique). 1 GIP-FcIp par rectorat (28 créés).

**Collecte de l'information :** le GIP saisi ses données budgétaires sur l'intranet de la DAF, la consolidation des résultats se faisant au niveau national.

**Historique :** lancée pour la 1 fois fin 2004 ; annuelle.

#### Résultats et publications :

- synthèse budgétaire et comptable des dépenses et recettes par GIP et de l'état prévisionnel des recettes et dépenses ;

- ratios financiers (soldes intermédiaires de gestion).

Les résultats sont communiqués en interne à l'administration centrale notamment aux IGAENR et IGEN, commissaires du gouvernement des GIP.

**Calendrier :**

lancement : avril 2005

date d'observation : exercice 2004

limite des retours : 15 mai 2005

résultats : juin 2005

**DR-SDRU-CSI/2 - Bilan sur le compte-rendu d'utilisation du bonus qualité recherche (application Siredo)**

**Finalité :**

- évaluation des prélèvements du bonus qualité recherche (BQR) ;

- ventilation par champ scientifique de la redistribution des crédits par les conseils scientifiques.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM et écoles françaises à l'étranger. Établissements d'enseignement supérieur contractualisés du secteur public.

**Collecte de l'information :** le service de la recherche ou le service comptable de l'établissement saisi les données sous internet à partir de l'application Siredo.

**Historique :** opération effectuée depuis 1990 ; annuelle (selon contractualisation).

**Résultats et publications :**

- analyse du prélèvement et du reversement du BQR ;

- répartition par direction scientifique du reversement du BQR par champ disciplinaire.

Les résultats sous forme de bilans récapitulatifs ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : année n-1 de l'enquête et n-2

limite des retours : avril 2005

résultats : juillet 2005

**COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE**

**DAJ A1/1 - La responsabilité pénale des agents de l'État**

**Finalité :** présenter l'état des poursuites et

sanctions pénales prononcées pour les agents relevant du MENESR.

**Champ :** France métropolitaine, DOM.

**Collecte de l'information :** les services juridiques des rectorats remplissent les questionnaires de la Fonction publique.

**Historique :** enquête lancée en 1999 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- répartition des effectifs par sexe et catégorie statutaire,

- nombre de mises en cause, de suites données, de sanctions pénales, de poursuites disciplinaires ou d'action récursoires et de décisions relatives à la protection fonctionnelle et à la situation statutaire des agents.

Les résultats sont communiqués à la Fonction publique.

**Calendrier :**

lancement : février 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : juin 2005

résultats : 4ème trimestre 2005

**DAJ A1-B2/2 - Bilan de l'activité contentieuse**

**Finalité :** évaluer les résultats de l'activité contentieuse des rectorats et des établissements publics d'enseignement supérieur ainsi que les domaines dans lesquels interviennent les litiges afin d'en tirer toutes les conséquences pour l'action administrative.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Enseignement scolaire, enseignement supérieur et recherche.

**Collecte de l'information :** un questionnaire est adressé aux services juridiques et contentieux des rectorats et aux établissements public d'enseignement supérieur.

**Historique :** enquête effectuée dans le cadre des mesures de déconcentration du contentieux depuis 1988 pour la partie enseignement scolaire et 1998 pour celle relative à l'enseignement supérieur ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- répartition des affaires contentieuses traitées au cours de l'année précédente par nature et catégorie de requérant selon la juridiction

concernée et la solution donnée par celle-ci.  
Les résultats sont publiés dans la Lettre d'information juridique (numéros d'octobre et novembre 2005)

**Calendrier :**

lancement : mars 2005  
date d'observation : année civile 2004  
limite des retours : mai 2005  
résultats : septembre 2005

**DES A6/2 - Fonds de solidarité et de développement des initiatives étudiantes**

**Finalité :** dresser le bilan de l'utilisation des crédits inscrits au fonds de solidarité et de développement des initiatives étudiantes (FSDIE)

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics d'enseignement supérieur.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue en deux vagues : en janvier pour recenser les projets d'utilisation des crédits recueillis au titre du FSDIE et en juin sur l'utilisation de ces mêmes crédits, auprès des services comptables des universités. La collecte est étendue aux établissements qui prélèvent sur les étudiants des droits d'inscription annuels comportant une rubrique FSDIE.

**Historique :** enquête effectuée en application de la circulaire n° 01-159 du 29 août 2001 portant création du FSDIE ; annuelle.

**Résultats et publications :** un bilan est diffusé aux universités et aux Grands établissements

concernés. Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : mai 2005  
date d'observation : année universitaire 2004-2005  
limite des retours : 1er décembre 2005  
résultats : 15 février 2006

**DES B5/1 - Les rémunérations budgétaires des chapitres 31-05, 31-06, 31-11, 31-12, 31-96, 33-90 et 33-91 ainsi que les chapitres expérimentaux 39-10 et 39-11**

**Finalité :** suivi des rémunérations budgétaires versées aux établissements d'enseignement supérieur.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements d'enseignement supérieur.

**Collecte de l'information :** une synthèse académique est demandée aux divisions financières des rectorats.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1991 ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont présentés sous la forme d'informations annexées aux notes d'analyse financière mais ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : février 2005  
date d'observation : exercice 2004  
limite des retours : avril 2005  
résultats : octobre-novembre 2005

**T**hème 5 : Vie scolaire et universitaire, examens, diplômes et bourses

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

**ONSES/2- Base d'Observation des Accidents scolaires (application Baobac)**

**Finalité :**

- déterminer les caractéristiques des accidents

scolaires et universitaires entraînant une hospitalisation ou un soin médical (consultation, soin, radio...) ;

- alerter sur certaines circonstances à risques.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Écoles et établissements du second degré publics et privés sous contrat, établissements d'enseignement supérieur sous tutelle du ministère, établissements d'enseignement scolaire et supérieur relevant du ministère de l'agriculture et de la pêche.

**Collecte de l'information :** pour le 1er degré les dossiers d'accidents sont saisis par les IA,

pour le second degré y compris agricole et l'enseignement supérieur par les établissements eux-mêmes (application Boabac).

**Historique :** 1ère enquête 'papier' en 1996, informatisée en 1998 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- les résultats nationaux par niveau de scolarité (gravité et lieu des accidents, situation scolaire (stage, sortie éducative), âge et sexe des élèves, localisation et type de dommages corporels et circonstances matérielles et humaines de l'accident) sont publiés dans le rapport de l'Observatoire (décembre 2005) et sont accessibles sur le site [www.education.gouv.fr/syst/ons/](http://www.education.gouv.fr/syst/ons/).

**Calendrier :**

date d'observation : année scolaire 2004-2005  
limite des retours : juillet 2005  
résultats : décembre 2005

**DESCO-Mission ORIENTATION/1 - Bilan d'activité des centres d'information et d'orientation (application Bilac)**

**Finalité :** évaluer les activités individuelles et collectives des CIO et celles en direction des établissements scolaires du district et des différents partenaires.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. CIO du secteur public (environ 500). Les activités des CIO annexes sont intégrées à celles du CIO de rattachement.

**Collecte de l'information :** les CIO saisissent leurs statistiques d'activité à l'aide du logiciel Bilac et communiquent leurs résultats aux SAIO chargés de la synthèse académique.

**Historique :** opération effectuée depuis 1985, informatisée en 1993 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

par académie,  
- nombre de bénéficiaires par activité (consultation, entretien, réunion d'information, bilan de séances d'éducation à l'orientation) et par niveau scolaire ;

- type de public : scolarisé, non scolarisé, universitaire, adulte ;

- évaluation qualitative de l'activité des CIO des académies par rapport au projet académique. Les résultats sous forme de synthèse nationale sont communiqués aux académies.

**Calendrier :**

lancement : mai 2005

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : 30 septembre 2005

résultats : novembre 2005

**DESCO A7/3- Lutte contre l'illettrisme**

**Finalité :** suivi des élèves et des actions mises en place par l'éducation nationale concernant les jeunes repérés en situation d'illettrisme lors des journées d'Appel-Préparation-Défense (JAPD).

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics du 2nd degré.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie électronique auprès des inspections académiques chargées de recenser les données émanant des bureaux locaux du service national et celles relatives aux actions mises en place par les établissements.

**Historique :** opération effectuée depuis 2001 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- bilan quantitatif et qualitatif des situations d'illettrisme révélées lors des journées APD et des solutions de remédiation mises en place par l'éducation nationale.

Les résultats font l'objet d'un rapport communiqué à l'ensemble des acteurs de l'insertion (septembre 2005).

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : mars 2005

résultats : septembre 2005

**DES A8/2 - Les places vacantes en IUT et STS**

**Finalité :** dresser un bilan des places vacantes en 1ère année d'IUT et de STS pour le pilotage de l'administration centrale.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Secteur public.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par voie électronique auprès des départements d'IUT et des lycées.

**Historique :** opération lancée en 1999 ; annuelle.



**Résultats et publications :** par académie, - nombre de places vacantes par spécialité, secteur de la production et des services et évolution des inscriptions.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

date d'observation : 20 novembre 2004

limite des retours : 23 janvier 2005

résultats : avril 2005

**DES A9/1 - Recrutement dans les écoles et formations d'ingénieurs à la rentrée**

**Finalité :** disposer d'une "photographie" des places offertes et des flux de recrutement en vue de leur régulation et de l'évolution des viviers de recrutement.

**Champ :** France métropolitaine. Écoles d'ingénieurs publiques et privées (tous ministères).

**Collecte de l'information :** les écoles d'ingénieurs saisissent un questionnaire électronique.

**Historique :** opération lancée en 1999 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre de place offertes à l'année n et n+1.

Les résultats sont publiés sous forme de brochure et dans l'arrêté fixant les places aux concours (mai 2005).

**Calendrier :**

lancement : décembre 2004

date d'observation : année universitaire 2004-2005

limite des retours : début février 2005

résultats : mai 2005

**COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE**

**DESCO A1/1 - L'enseignement des langues vivantes à l'école**

**Finalité :** étudier la généralisation de cet enseignement au cycle III -

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Écoles publiques et privées.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue en deux vagues sur la base d'un questionnaire adressé aux inspections académiques et aux rectorats.

**Historique :** enquête effectuée de 1997 à 2001 au niveau du cours moyen, étendue au cours

élémentaire dans le cadre de la mise en œuvre des programmes 2002 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre de classes couvertes et d'élèves bénéficiant d'un enseignement de langues vivantes ;

- répartition par langues et par type de personnels ;

- durée et modalités d'organisation de l'enseignement ;

- habilitations des personnels.

Les résultats alimentent le bilan national sur l'enseignement des langues vivantes dans les classes et sont publiés dans Repères et références statistiques.

**Calendrier :**

lancement : novembre 2004

date d'observation : novembre 2004 (classes) - année scolaire 2004-2005 (habilitations)

limite des retours : décembre 2004 - juillet 2005

résultats : janvier - juillet 2005

**DESCO A1/2 - Les enseignements de langues et cultures d'origine**

**Finalité :** connaître la fréquentation et l'organisation de cet enseignement.

**Champ :** France métropolitaine. Écoles élémentaires, collèges et lycées professionnels publics et privés.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue sur la base d'un questionnaire auprès des inspections académiques.

**Historique :** enquête lancée en 1996 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre d'élèves, d'enseignants et de cours, par langue d'origine : arabe algérien, marocain, tunisien, espagnol, italien, portugais, serbe, turc. Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : octobre 2004

date d'observation : novembre 2004

limite des retours : fin janvier 2005

résultats : mars 2005

**DESCO B1/4 - L'orientation et l'affectation des élèves du 2nd degré**

**Finalité :**

- déterminer les tendances de l'orientation par rapport aux années précédentes ;



- comparer les demandes des familles et l'offre de formation.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Échantillon représentatif de collèges et lycées et ensemble des établissements publics.

**Collecte de l'information :** les SAIO se chargent de collecter les informations auprès des établissements à raison de trois remontées et en transmettent la synthèse académique à la DESCO. La 1ère vague par échantillon est destinée à donner une 1ère estimation (6ème à 2nde), la 2ème donne un bilan de l'appel, la 3ème concerne la 1ère année de la voie professionnelle (1ers vœux par spécialité).

**Historique :** opération effectuée depuis 1986 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- tendances de l'orientation en 6ème, 4ème, 3ème, 2nde, 1ère année de CAP, BEP, baccalauréat professionnel, STS et 1ère d'adaptation.

Sont diffusés en interne à l'administration centrale, aux académies (SAIO) et aux IA : les résultats de l'échantillon, les récapitulatifs nationales sur l'ensemble des établissements, la comparaison par académie de l'orientation et de l'affectation des élèves, le tableau de bord académique de l'orientation ainsi que Repères.

**Calendrier :**

lancement : février 2005

date d'observation : juin 2005

limite des retours : 8 juillet (échantillon) - 9 et 23 septembre 2005 (exhaustif)

résultats : juillet-décembre 2005

**DESCO B6/3 - Mise en œuvre des procédures disciplinaires dans les établissements**

**Finalité :** évaluer l'impact de la mise en œuvre des textes relatifs aux procédures disciplinaires.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Échantillon d'établissements publics du second degré.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue sur la base d'un questionnaire auprès des chefs d'établissement composant l'échantillon.

**Historique :** opération lancée en 2004 en

application de la circulaire n° 2000-105 du 11 juillet 2000 ( B.O. spécial n° 8 du 13 juillet 2000) ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre et nature des sanctions disciplinaires prononcées par le chef d'établissement et le conseil de disciplines ;

- mesures et dispositifs alternatifs et d'accompagnement éventuellement adoptés.

Les résultats sont diffusés en interne à l'administration centrale et aux services académiques mais ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : octobre 2005

date d'observation : AS 2003-2004 et 2004-2005

limite des retours : novembre 2005

résultats : mai 2006

**DESCO A9/1-A7-A1 - Les dispositifs d'éducation artistique et d'action culturelle**

**Finalité :** évaluer l'impact des politiques culturelles à destination des élèves en terme d'actions et dispositifs mis en œuvre.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics des 1ers et 2nd degrés : classes à projet artistique et culturel (PAC), ateliers artistiques et ateliers de culture scientifique, jumelages.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue sur la base d'un questionnaire auprès des inspections académiques pour le 1er degré et auprès des délégations académiques à l'éducation artistique et à l'action culturelle pour le second degré.

**Historique :** l'opération fusionne depuis 2003 les ateliers artistiques et les classes à PAC (respectivement lancés en 1998 et 2001) et est effectuée en liaison avec le ministère de la Culture ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- bilan quantitatif de classes et d'élèves accueillis dans ces dispositifs, des crédits spécifiques consommés et des heures supplémentaires effectives (2nd degré).

Les résultats sous la forme d'un rapport sont communiqués aux recteurs et en interne à

l'administration centrale. Une synthèse de ces résultats est accessible sur EDUSCOL.

**Calendrier :**

lancement : novembre 2004

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : 14 février 2005

résultats : mai 2004

**DESCO B5/1 - L' "École ouverte"**

**Finalité :** établir un bilan quantitatif et qualitatif de la participation des établissements, des élèves et des intervenants au dispositif "école ouverte" et de son évolution.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Collèges et lycées publics participant au dispositif "école ouverte"

**Collecte de l'information :** elle s'effectue sous la forme d'un questionnaire complété par l'établissement et d'une synthèse au niveau du rectorat.

**Historique :** opération effectuée depuis 1992 ; informatisation sous intranet prévue en 2006 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre d'élèves participant aux activités dispensées dans le cadre de l'école ouverte, personnels encadrant, effets positifs et difficultés éventuelles rencontrées ;

- utilisation des crédits interministériels.

Les résultats sont communiqués en retour aux académies auprès des partenaires financiers de l'action et publiés sur EDUSCOL.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : février 2005

résultats : mars 2005

**DESCO B4/1 - L'action des services médicaux, infirmiers et sociaux en faveur des élèves**

**Finalité :** suivi de la réalisation des objectifs fixés par le ministère en matière de promotion de la santé et d'action sociale en faveur des élèves.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés.

**Collecte de l'information :** les questionnaires sont envoyés aux médecins, infirmiers et assistants

sociaux, conseillers techniques des recteurs, pour transmission aux établissements.

**Historique :** opération lancée en 1991 en application des textes de circulaires n° 1991-148 du 24 juin 91 et 1991-248 du 11 septembre 91 ; un nouveau dispositif a été mis en œuvre en application des circulaires n° 2001-013 et 014 du 12 janvier 2001 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- bilans de santé, examens (nombre d'actes et d'élèves concernés) et actions collectives (heures) réalisées par les services médicaux ;

- activités de dépistage (nombre d'élèves), actions collectives (heures) et personnalisées (nombre d'actes) des services infirmiers ;

- action sociale scolaire en faveur des élèves, action sociale concernant l'enfance maltraitée et en danger, jeunes majeurs pris en charge par les assistants sociaux, interventions de la commission départementale d'éducation spéciale.

Les résultats sont diffusés sous forme de rapport.

**Calendrier :**

lancement : juin 2005

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : 15 octobre 2005

résultats : mars 2006

**DES A6/3 - Les bourses d'enseignement supérieur, les prêts d'honneur, les bourses de voyages et les bourses de mobilité**

**Finalité :**

- déterminer le montant des délégations de crédits nécessaire pour chaque rectorat ;

- préparer le budget de l'année suivante ;

- répondre aux interventions parlementaires.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés d'enseignement supérieur, sections de techniciens supérieurs et classes préparatoires aux grandes écoles.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue sur la base d'imprimés spécifiques renseignés par la division des bourses d'enseignement supérieur du rectorat ou par le CROUS.

**Historique :** opération effectuée depuis 1982 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- effectif de boursiers sur critères sociaux et bourses sur critères universitaires ;
- répartition des bénéficiaires par cycle d'étude et montant des prêts ;
- répartition des bénéficiaires d'une bourse de voyage par destination, par type de formation ou d'établissement.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

lancement : février 2005

date d'observation : année universitaire 2003-2004

limite des retours : avril 2005

résultats : mai-juin 2005

**T**hème 6 :**Formation continue****REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES****DESCO A10/1 - La formation continue des enseignants des premier et second degrés (application Gaia)**

**Finalité :** caractériser des aspects de la formation continue.

**Champ :** France métropolitaine, DOM.

**Collecte de l'information :** les IA pour le 1er degré, les responsables académiques de la formation continue des enseignants et les divisions académiques de la formation pour le 2nd

degré, saisissent les données dans l'application Gaia.

**Historique :** opération effectuée depuis 1997 pour le 1er degré et 1993 pour le 2nd degré ; sous intranet depuis 2001 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- analyse descriptive des publics, des actions de formation continue et des modalités de financement.

Les résultats sous forme de synthèse nationale sont communiqués aux responsables académiques et départementaux de la formation continue.

**Calendrier :**

lancement : novembre 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : janvier 2005

résultats : mars 2005

**T**hème 7 : Insertion, liaison Formation-Emploi**COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE****DESCO A7/3- Bilan de l'activité de la mission générale d'insertion**

**Finalité :** analyse de la mise en œuvre des actions spécifiques et de prévention des sorties sans qualification.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Élèves de plus de 16 ans sortis sans qualification ou en risque de rupture de formation dans les établissements du 2nd degré public.

**Collecte de l'information :** les documents sont envoyés aux correspondants académiques de la mission générale d'insertion.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1994 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie, - nombre d'actions organisées par catégorie : actions de repérage et de remobilisation, de qualification diplômante, d'accompagnement vers l'emploi ;

- effectifs accueillis par sexe et origine scolaire ; - nombre d'entretiens de situation et devenir des élèves à l'issue des actions, par sexe et origine scolaire ;

- nombre de groupes d'aide à l'insertion ; - bilan des actions de formation des personnels.

Les résultats sous forme de synthèse nationale sont communiqués aux académies et diffusés en interne à l'administration centrale.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2005

date d'observation : année civile 2004  
limite des retours : février 2005  
résultats : septembre 2005

### **DES A7/1 - Le devenir à 18 mois des titulaires du diplôme de licence professionnelle**

#### **Finalité :**

- doter le système licence professionnelle d'indicateurs facilitant son pilotage ;
- développer les pratiques de suivi des diplômés ;
- disposer d'éléments de communication adaptés aux différents publics concernés et favoriser la communication des résultats.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Universités et établissements d'enseignement supérieur délivrant un titre de licence professionnelle (population concernée : 20 000 diplômés).

**Collecte de l'information :** un questionnaire est adressé par l'université aux étudiants diplômés, les données sont saisies puis transmises par voie électronique à la DES.

**Historique :** opération lancée en 2001 sur les diplômés de l'année 2000 ; annuelle.

#### **Résultats et publications :**

- analyse du cursus des diplômés : CSP des parents, commune de résidence, série de bac, nature de la licence professionnelle ;
- analyse de l'insertion professionnelle : activité économique de l'entreprise, type d'emploi, CSP, fonction principale de l'emploi ;
- analyse des reprises ou poursuites d'études selon la formation suivie.

Les résultats sont restitués aux universités et aux établissements mais ne donnent pas lieu à publication

#### **Calendrier :**

lancement : décembre 2004

date d'observation : année universitaire 2002-2003

limite des retours : fin avril 2005

résultats : juillet 2005

### **DES A8/1 - Le devenir des titulaires du diplôme universitaire de technologie**

**Finalité :** connaître le devenir des titulaires d'un DUT à travers les poursuites ou les reprises d'études ainsi que leur insertion professionnelle.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. IUT publics (114).

**Collecte de l'information :** un questionnaire est adressé par le département d'IUT à ses étudiants diplômés. Les informations sont saisies par l'IUT puis transmises à la DES.

**Historique :** enquête effectuée depuis 2003 ; annuelle.

#### **Résultats et publications :**

- analyse des poursuites et reprises d'études depuis l'obtention du DUT en 2002 par spécialité d'IUT, région, type de baccalauréat, sexe, CSP des parents ;

- analyse de l'insertion professionnelle selon la CSP de l'emploi exercé, taille de l'entreprise, nature et lieu de l'emploi, durée de recherche du 1er emploi, salaire, par spécialité d'IUT, région, type de baccalauréat, sexe, CSP des parents ;
- nombre de diplômés poursuivant des études après l'obtention d'un DUT, en activité ou non et étude de la valeur ajoutée possible des poursuites d'études sur la nature de l'emploi.

Les résultats sont accessibles sur le site de la DES et restitués aux IUT.

#### **Calendrier :**

lancement : octobre 2004

date d'observation : année universitaire 2002-2003

limite des retours : février 2005

résultats : juin 2005

# **A**nnexe 1

## **OPÉRATIONS STATISTIQUES DEP NOUVELLES ET NON RENOUVELÉES EN 2005**

(Pour les chiffres entre parenthèses, le premier correspond au thème, le second au numéro de l'opération)

### **I - OPÉRATIONS NOUVELLES LANCÉES EN 2005** (par rapport à l'année précédente)

- (2,30) les personnels de direction en activité
- (2,44) Panel de nouveaux personnels de direction (inscrite en 2004, réalisation sur 2005)
- (2,69) Bilan des concours déconcentrés des personnels ATOS (réalisation DEP pour DPMA B7)
- (2,56) Personnels enseignants du 1er degré
- (2,58) Personnels enseignants du 2nd degré
- (2,89) Panel d'Inspecteurs territoriaux (inscrite en 2004, réalisation sur 2005)
- (4,21) Les ressources globales de recherche des universités (opération DR reprise par la DEP)
- (8,116) Évaluation-bilan des attitudes à l'égard de la vie en société des élèves en fin d'école primaire et en fin de collège
- (8,117A) Expérimentation d'un dispositif d'évaluation-bilan des compétences des élèves en histoire, géographie et éducation physique en fin d'école primaire et en fin de collège
- (8,98A) Expérimentation d'un dispositif d'évaluation-bilan des compétences de base des élèves en français et en mathématiques en fin d'école primaire et en fin de collège
- (8,93A) Expérimentation de l'évaluation internationale PISA 2006
- (8,114A) Expérimentation de l'évaluation internationale en lecture des élèves du primaire - PIRLS 2006
- (8,118) Elaboration d'une banque européenne d'items de référence pour l'évaluation des langues étrangères-Programme SOCRATES- Lingua2
- (9,110) Bilan de l'expérimentation de l'évaluation des difficultés en lecture des élèves de CE1
- (9,97) Les usages pédagogiques des technologies de l'information (étude internationale SITES 2006)
- (9,119) Image de la discipline et pratiques pédagogiques en histoire-géographie au collège et au lycée professionnel

- (9,120) Image de la discipline et pratiques pédagogiques en physique-chimie au lycée
- (9,121) Le travail scolaire à la maison des élèves du collège
- (9,122) Les représentations des enseignants de la grande difficulté scolaire

**II -OPÉRATIONS NON RENOUVÉES\* EN 2005** (par rapport à l'année précédente)

- (1,50) Suivi des bacheliers du panel d'élèves 1989 (extinction)
  - (1,57) Suivi des élèves du panel 95 quittant le système éducatif (repris par l'insee)
  - (2,31) Les maîtres auxiliaires, professeurs contractuels, conseillers d'orientation intérimaires et personnels vacataires
  - (5,25) Les motivations des entrants dans l'enseignement supérieur ( opération biennale)
- Banque d'outils d'aide à l'évaluation diagnostique des élèves (opération déléguée aux académies)

\* Les opérations non reconduites en raison de leur caractère ponctuel ne sont pas mentionnées.

## **A**nnexe 2

### **OPÉRATIONS DE CONTRÔLE DE GESTION (HORS DEP) NOUVELLES ET NON RENOUVELÉES EN 2005**

(Pour les chiffres entre parenthèses, le premier correspond au thème, le second au sigle de la direction)

#### **I - OPÉRATIONS NOUVELLES DES DIRECTIONS EN 2005** (par rapport à l'année précédente)

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| (2,DPMA A5/1)           | Les moyens des services académiques -SERACA (opération biennale)       |
| (2,DESCOB6/1)           | Programme du 1er degré (remplace les fiches de liaison 1 degré)        |
| (3,DESCO-Mission AIS/2) | Les centres d'information et d'orientation : état des lieux            |
| (3 ONSES/1)             | Enquête sécurité de l'Observatoire pour les établissements -ESOPE      |
| (4,DAF A3/1)            | Consolidation des données financières des Groupements d'intérêt public |
| (5,ONSES)               | Base d'observation des accidents scolaires-BOABAC                      |

#### **II - OPÉRATIONS DES DIRECTIONS NON RENOUVELÉES\* EN 2005**

(par rapport à l'année précédente)

- |                      |  |
|----------------------|--|
| (2,DPMA /1)          | Rapport d'activité relatif à la médecine de prévention (suspendue temporairement)  |
| (5,DESCO A2/1)       | Le devenir des élèves de troisième des enseignements généraux et professionnels adaptés dans le second degré (autre modalité de collecte recherchée) |
| (5,DESCO A1-A2-A3/1) | Les enseignements de langues et cultures régionales (opération biennale)   |
| (5,DESCO A7/1)       | Les sections européennes dans l'enseignement professionnel (opération biennale)  |
| (5,DESCO B6-A9/2)    | Les voyages scolaires dans le second degré (mesure d'allègement)   |

\* les opérations non reconduites en raison de leur caractère ponctuel ne sont pas mentionnées.



## A n n e x e 3

### OPÉRATIONS RECOURANT POUR LA COLLECTE D'INFORMATIONS À DES EXTRACTIONS ISSUES DES APPLICATIONS NATIONALES

(ces opérations ne donnent plus lieu à publication dans le programme annuel et sont mentionnées ici pour mémoire)

#### DESCO B2/2 - Gestion des boursiers du 2nd degré : situation au 20 janvier (application Bali)

##### Finalité :

- contrôle de la gestion financière et comptable des départements ;
- établissement de prévisions pour le budget ;
- calcul des dotations pour l'année scolaire suivante et des délégations semestrielles.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Secteurs public et privé.

**Collecte de l'information :** extraction de données issues de BALI par le service des bourses des inspections académiques.

**Historique :** opération créée en 1960 ; annuelle.

##### Résultats et publications :

- par département : nombre de boursiers, de parts, de primes et pourcentage de boursiers par rapport aux effectifs d'élèves ;
- au niveau national, par classe : nombre de boursiers par part, pourcentage de boursiers par rapport aux effectifs d'élèves et montant moyen de l'aide.

Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques.

##### Calendrier :

lancement : novembre 2004  
date d'observation : 20 janvier 2005  
limite des retours : 30 janvier 2005  
résultats : mi-mars 2005

#### DPE A4/1 - Les effectifs de suppléants dans le 1er degré (application Agape)

**Finalité :** connaître les effectifs de suppléants par ancienneté afin de fixer le nombre de places d'instituteurs aux seconds concours internes de

professeur des écoles et aux cycles préparatoires à ces concours.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Écoles publiques.

**Collecte de l'information :** extraction de données issues d'Agape par les inspections académiques.

**Historique :** enquête effectuée depuis les années 80 ; annuelle.

##### Résultats et publications :

- nombre de suppléants par ancienneté et diplômes. Les résultats sont communiqués en interne à l'administration centrale et ne donnent pas lieu à publication.

##### Calendrier :

lancement : 15 octobre 2005  
date d'observation : 1er octobre 2005  
limite des retours : 4 novembre 2005  
résultats : fin novembre 2005

#### Liste donnant la définition des applications de gestion utilisées pour la collecte d'informations statistiques

**AGAPE** (Aide à la Gestion Automatisée des Professeurs des Écoles) assure la gestion des personnels enseignants du premier degré du ministère de l'éducation nationale du secteur public.

**AGLAE** (Application de Gestion du Logement et de l'Aide à l'Étudiant) gère le dossier social de l'étudiant depuis le dépôt de la demande de bourse et aides diverses jusqu'à la mise en paiement et de la demande de logement jusqu'à l'affectation en résidence universitaire. Les utilisateurs sont les services gestionnaires des CROUS et le CNOUS.

**AGORA** (Aide à la Gestion Optimisée des Ressources ATOSS) assure la gestion des personnels administratifs, techniques, ouvriers, de service, médico-sociaux du ministère de l'éducation nationale du secteur public.

**BALI** assure la gestion des bourses nationales d'études du 2nd degré (gestion de la demande de bourses, calcul du droit, du montant, notification, etc) y compris la bourse au mérite.

La **base relais** est une base académique intermédiaire entre EPP et SCOLARITE. Elle réunit l'ensemble des informations relatives aux

services des enseignants du second degré, informations qui proviennent à la fois d'EPP et de SCOLARITE.

**BAOBAC** (Base d'OBservation des ACci-dents scolaires et universitaires) est un système d'information statistique sur les accidents scolaires et universitaires de l'Observatoire national de la sécurité des établissements scolaires et d'enseignement supérieur.

La base nationale **COFI - Pilotages** réunit les comptes financiers des établissements du 2nd degré public et services de comptabilité distincte rattachés. Elle est alimentée par l'extraction annuelle des budgets des établissements constituant les bases académiques (France métropolitaine et DOM).

**COSMOS** permet de rassembler pour chaque établissement (toutes composantes et services communs confondus) les données relatives à l'utilisation des moyens en personnels rémunérés sur le budget de l'État au 1er janvier de chaque année.

**EPI** (Enquête Parc Immobilier et capacités d'accueil) permet de recenser les données relatives au parc immobilier et aux capacités d'accueil des établissements du 2nd degré public et privé.

**EPP** (Emplois Postes Personnels) assure la gestion des personnels enseignants du second, des personnels d'inspection, de direction, d'éducation, d'information, d'orientation et de surveillance du ministère de l'Éducation nationale du secteur public.

**ESOPE** (Enquête Sécurité de l'Observatoire Pour les Établissements) est un système d'information statistique sur la sécurité dans les établissements scolaires et universitaires.

**ETIC** (enquête sur l'Équipement des établissements en Technologie de l'Information et de la Communication) est une application qui permet de disposer d'un inventaire des équipements qui peut être mis en relation avec les moyens nécessaires au fonctionnement, notamment à la maintenance des matériels, et de constituer des indicateurs comparatifs par établissement, département et académie.

**Fichiers de paye** : données résultant de

l'exploitation, au 31 janvier, d'une extraction de l'enquête académique masse indiciaire (EMI) basée sur l'exploitation des fichiers de paye des Trésoreries Générales (TG). Le personnel recensé est le personnel en activité rémunéré au titre de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur.

**GAIA** est une application assurant la gestion de la formation continue des personnels enseignants dans les 1er et 2nd degrés, des ATOS et des personnels d'encadrement du ministère. Elle permet d'effectuer la gestion et la publication des plans de formation, l'inscription de nouveaux dispositifs de formation, la gestion administrative et financière de la formation continue ainsi que le pilotage et le suivi de la formation continue au plan national et académique.

**KHEOPS** assure la gestion financière de l'ordonnateur secondaire : suivi budgétaire et financier pour le contrôle de gestion, liquidation des dépenses et autres frais, autres rémunérations, etc.

**OCEAN** (Organisation des Concours et Examens Académiques et Nationaux) est une application de gestion de l'ensemble des examens (bac, brevet, etc..) et concours organisé par le ministère ; elle permet de gérer l'intégralité des épreuves depuis la saisie de la réglementation et l'inscription des candidats jusqu'à l'édition des diplômes en passant par les différentes étapes d'organisation : corrections, délibérations et publication des résultats.

**PEGASE** assure la gestion du dispositif emplois-jeunes pour les 30 000 aides éducateurs de l'éducation nationale. Cette application répond à trois grands objectifs :

- Gestion administrative des postes et des contrats : délégations des postes en académie implantation dans les établissements, les conventions, le recrutement, les contrats de droit privé ;
- Suivi de la formation et de professionnalisation des aides éducateurs ;
- Pilotage et suivi du dispositif au plan national et académique.

**RAMSESE** (Répertoire Académique et

Ministériel sur les Établissements du Système Éducatif) regroupe tous les établissements assurant une activité de formation initiale, générale, technique ou professionnelle, publics et privés, sous tutelle ou non du ministère de l'éducation nationale, ainsi que les structures d'administration du système éducatif public (rectorats, IA, CNDP et CRDP, CIO, CROUS, ...). Il sert à la gestion des établissements (création, immatriculation, ...), des rattachements, des zones (ex : GRETA, ZEP). Outil de référence pour les opérations statistiques, il est utilisé tant par les services déconcentrés (rectorats et IA) que par les directions d'administration centrale.

**SCOLARITE** est le système d'information relatif au suivi de la scolarité des élèves dans les établissements du second degré (y compris les classes de STS ou de CPGE implantées dans les lycées). Les données sont structurées par niveau : établissement, académie et administration centrale.

**SIGNA** (Signalement des faits de violence)

permet le recueil des faits de violence par les chefs d'établissements du second degré public et les IEN de circonscription, par période de 2 mois. Les utilisateurs du logiciel sont, en plus des chefs d'établissements et des IEN, les responsables académiques et départementaux du dossier "violence" et le Comité national de lutte contre la violence à l'école.

**SIREDO** (Système d'Information sur la Recherche et les Études Doctorales) est une application qui collecte les informations en provenance des différents établissements et écoles doctorales. Elle permet le suivi des effectifs et des trajectoires professionnelles des étudiants et est utilisée dans le cadre de la procédure de demande d'allocations de recherche.

**STAGE** (Système de Traitement Automatisé des Groupements d'Établissement) est un logiciel de gestion couvrant l'ensemble des besoins des GRETA dans les domaines administratifs et financiers. Il est également utilisé par d'autres établissements : IUFM, CROUS, collèges et lycées ayant des payes spécifiques).